IIS ENZO ANSELMO FERRARI Protocollo 0001908/2021 del 14/05/2021

I.I.S. MONZA

"ENZO FERRARI"

ESAME DI STATO
ANNO SCOLASTICO 2020-2021

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE
(ai sensi dell'art.5 D.P.R. 323/98)

CLASSE QUINTA APA

Produzioni Industriali e Artigianali

Opzione Produzioni Audiovisive

Coordinatore prof. Tiziana Speciale

DIRIGENTE
dott.ssa Valentina Soncini

Documento informatico firmato digitalmente da VALENTINA SONCINI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

BREVE DESCRIZIONE DELL'ISTITUTO "E.A.FERRARI"

L'Istituto nasce con l'obiettivo di avviare gli alunni al mondo del lavoro nei settori dell'industria e dell'artigianato (I.P.S.I.A). E' sul territorio monzese dal 1964 e fin da subito, con un'esplosione del numero di iscritti, si propone come simbolo della richiesta del mondo del lavoro e delle figure professionali che forma.
Nel 1990-'91 la nuova sede di Via Monte Grappa risponde alle cresciute esigenze dell'Istituto. E' il decennio del rinnovamento con la sperimentazione del Progetto '92, l'aggiornamento tecnologico dei laboratori, l'integrazione della scuola nel mondo produttivo del territorio. Negli anni seguenti, i corsi termico, elettrico, elettronico, meccanico contribuiscono, ognuno con le proprie specificità, a delineare la fisionomia dell'Istituto. Il corso T-TEP, in collaborazione con la Toyota Motor Italia, diventa il polo di attrazione per tantissimi studenti. Nel 2008 l'IPSIA di Monza avvia il corso audiovisivo, evidenziando la sua capacità di prevedere sviluppi occupazionali in settori in piena espansione come quello cinematografico e televisivo. L'Istituto, nell'anno scolastico 2015/16, attiva l'indirizzo tecnico di Grafica e Comunicazione e diventa **Istituto di Istruzione Superiore di secondo grado "E. Ferrari".** L'indirizzo di Grafica e Comunicazione arriva al completamento del suo primo ciclo intero nell'a.s.2020-2021. Oggi, con questo enorme bagaglio di esperienze pregresse e con la consueta voglia di sperimentare, l'Istituto organizza i nuovi percorsi di studi previsti dal Decreto Legislativo n.61 del 13/04/2017: Diploma Professionale in Manutenzione e Assistenza Tecnica-Mezzi di trasporto, Diploma Professionale in Manutenzione e Assistenza Tecnica-Impianti Tecnici Industriali e Civili, Diploma Professionale in Industria e Artigianato per il Made in Italy, Diploma Professionale in Servizi Culturali e dello Spettacolo.
Questi percorsi giungeranno per la prima volta all'esame di Stato nell'a.s. 2022-2023. Negli indirizzi di manutenzione l'offerta formativa comprende il corso diurno e serale. I corsi serali permettono a una utenza più adulta di giungere al diploma e soprattutto a una utenza non italiana di consolidare competenze di cittadinanza oltre a quelle professionali.

LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA DDI, ELABORATE E PRATICATE DAL COLLEGIO DOCENTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE CONCLUSIVA

La situazione emergenziale ha reso necessaria la ricerca e la definizione di modalità di attuazione di una didattica diversa e inedita. Una prima linea è stata tracciata con l'emanazione di regole didattiche ed educative frutto dell'esperienza dei primi mesi di lockdown nell'a.s. 2019-2020, dal quale poi sono discesi ulteriori interventi nell'anno. Presentiamo di seguito questo documento.

Regole per la corretta pratica della Didattica Digitale Integrata

Vista la L. 41 del 6/06/2020 . conversione del Decreto legge 22 dell'8/04/20 "decreto scuola"

Vista la OM 39 26/96/2020 Piano scuola 2020-2021

Viste le Linee della Didattica Digitale Integrata OM 89 12/08/2020

Considerate le griglie di valutazione e il documento Linee per la Didattica a distanza approvato dal Collegio Docenti – con delibera n° 27 del 7 maggio 2020

Si definisce il seguente regolamento che integra il Regolamento disciplinare di Istituto.

Nella situazione di emergenza nella quale si inizia questo anno scolastico, per contemperare due diritti costituzionali, il diritto alla salute e il diritto all'istruzione, si intende assumere tutti i provvedimenti che possono aiutare a conciliare esigenze e problemi tra loro molto diversi. La Didattica a distanza, inaugurata nell'emergenza iniziata il 24 febbraio, è divenuta una modalità indicata dal ministero per lo svolgimento di questo anno scolastico, soprattutto nelle scuole superiori, tutte invitate ad attivare un piano di Didattica digitale integrata.

Come affermano le linee guida della DDI, la didattica da remoto "di fatto, rappresenta lo 'spostamento' in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza", pertanto la modalità di attuazione deve corrispondere a criteri e parametri che rendano tale attività dello stesso valore di quella in presenza.
In questo quadro lo svolgimento degli OO.CC on line mantiene la stessa validità della modalità in presenza e viene regolamentato per le convocazioni allo stesso modo delle riunioni in presenze e per l'attuazione si rimanda ai punti sottostanti relativi alla presenza alle lezioni da remoto.

Per consentire l'esercizio di questa possibilità la scuola, nei limiti delle proprie possibilità e dei fondi messi a disposizione, si fa parte attiva per garantire il supporto alle famiglie che non possono permettersi l'acquisto di pc, tablet e connettività.
La scuola ha inoltre investito per poter disporre di strumenti qualificati per la didattica da remoto: ha implementato i servizi del registro elettronico SPAGGIARI, ha introdotto all'uso di G - Suite e formato i propri docenti all'uso di questi strumenti.

Ciò premesso si indicano le seguenti regole che integrano il Regolamento di Istituto

1) Si può accedere alla richiesta di pc o tablet in comodato gratuito se si è in situazione socio-economica di bisogno che dovrà essere autocertificata (consegna ISEE) e allegata alla richiesta di comodato. Il rispetto di beni e di strumenti della scuola è condizione fondamentale per non incorrere in sanzioni e per poter mantenere il diritto di accesso alle risorse.
2) Le ore di didattica digitale si svolgono tramite le aule virtuali del registro elettronico che dovranno essere attivate. Queste permettono presenza e assenze e sono già sincronizzate con le altre funzioni del registro elettronico. Docenti e studenti sono vincolati all'uso, alla compilazione da parte del docente e alla consultazione da parte dello studente, del registro on line.
3) Le ore della didattica digitale sono definite dall'orario di servizio e di lezione reso noto dalla Dirigenza. In caso di lockdown viene immediatamente fatto valere l'orario approntato per una didattica solo da remoto. La variazione delle ore non è di norma accettabile perché confligge con gli impegni dei docenti e delle famiglie e non rende più accertabile lo svolgimento delle ore di lezione.
4) La presenza nella ore di didattica digitale si intende con videocamera attiva, accesa, con microfoni accesi o silenziati secondo necessità al fine di non disturbare la lezione e di poter invece partecipare. Il docente può sempre chiamare a intervenire gli studenti on line e come in

presenza, se non rispondono o non sono presenti, potranno essere sanzionati o dichiarati assenti. Puntualità e presenza sono regolate come da Regolamento di istituto - collegarsi in ritardo equivale a entrare in classe in ritardo. Essere non raggiungibili, a meno di comprovati motivi tecnici, è giudicata assenza da giustificare.

5) All'alunna/o partecipante deve essere garantito un luogo silenzioso e consono all'apprendimento, a tutela di se stessa/o ma anche del gruppo classe.
6) Nel corso della lezione l'alunna/o è tenuto ad adottare atteggiamenti, linguaggio e abbigliamento che rispettino le stesse regole comportamentali valide nel contesto classe ordinario.
7) La lezione è destinata solo agli alunni e, di conseguenza, è vietato condividere il link delle videolezioni con estranei; le lezioni non possono essere registrate o videoriprese né si possono estrarre immagini. Le infrazioni sono sanzionabili secondo le normative vigenti.
8) Non è consentito adottare atteggiamenti o attivare funzioni che possano ostacolare la partecipazione degli altri e interrompere la lezione. Alcune di queste azioni sono anche reati penalmente perseguibili: diffamazione, ingiuria e violazione della privacy, reati a cui chi li commette, anche se minorenne , si espone.
9) Le verifiche attuate nella modalità a distanza hanno valore analogo a quelle in presenza: pertanto la modalità di rilevazione decisa ed eseguita on line rientra nelle valutazioni valide per l'anno scolastico.
10) Per l'archiviazione dei dati la scuola indica modalità proprie che dovranno essere assunte evitando archiviazioni di dati di scuola su cloud privati. L'Archiviazione riguarda verifiche, sessioni di scrutinio, sessioni di lavoro degli organi collegiali

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE, DEI COMPORTAMENTI E DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Le griglia di valutazione delle competenze e dei comportamenti sono tratte da quanto pubblicato nell'aggiornamento del PTOF 2019-22, dettato dalla particolare situazione COVID.

CRITERI DI VALUTAZIONE – A.S. 2020-2021

Conoscenza/Comprensione/Abilità	**Voto**	**Competenze**
descrittori		**descrittori**
Non conosce	1	Non opera
Gravissime lacune nelle conoscenze di base e inadeguata comprensione delle consegne	2	Incapacità di operare su elementi semplici neppure con la guida del docente
Gravi lacune nelle conoscenze di base e inadeguata comprensione delle consegne	3	Incapacità di aderire alle consegne, nonostante qualche conoscenza dei contenuti
Conoscenza lacunosa e superficiale, con difficoltà nel riconoscimento delle consegne	4	Applicazione delle conoscenze in modo precario e frammentato
Conoscenza superficiale dei concetti, imparati in modo mnemonico, senza adeguata rielaborazione	5	Applicazione delle conoscenze solo se guidato e in modo non organico e parziale

Conoscenza degli argomenti di base, pur in presenza di alcune incertezze e ancora scarso approfondimento	6	Applicazione con sufficiente autonomia dei saperi essenziali, pur in presenza di alcune fragilità **DDI: l'alunno** • **sa corrispondere alle richieste di lavoro da casa** • **ha avuto un progressivo miglioramento nell'uso dei mezzi digitali (programmi e strumenti)**
Conoscenza degli argomenti con un discreto livello di approfondimento	7	Applicazione delle conoscenze con un soddisfacente livello di autonomia **DDI: l'alunno** • **sa ristrutturare il proprio modo di apprendere** • **progredisce nel proprio modo di apprendere dentro un processo graduale e innovativo rispetto agli obiettivi della disciplina**
Conoscenza degli argomenti con un buon livello di analisi e sintesi	8	Applicazione sicura delle conoscenze, con autonoma capacità di rielaborazione personale **DDI: l'alunno** • **sa organizzare efficacemente il proprio lavoro, utilizzando i nuovi strumenti a disposizione** • **contribuisce positivamente al lavoro di gruppo**
Conoscenza disciplinare sicura e approfondita, ottimo grado di rielaborazione personale e di contestualizzazione	9	Applicazione delle conoscenze in totale autonomia e con un'ottima padronanza dei saperi **DDI: l'alunno** • **sa trasformare condizioni impreviste di apprendimento in situazione in ulteriori opportunità di crescita culturale/professionale** • **acquisisce in modo partecipato e rielabora autonomamente i contenuti disciplinari veicolati con le nuove modalità di insegnamento**
Collegamento tra conoscenze afferenti ambiti pluridisciplinari con puntuale utilizzo del lessico specifico delle discipline e delle loro idee-chiave	10	Applicazione delle conoscenze anche in situazioni complesse e in contesti non noti, con eccellente capacità deduttiva e di rielaborazione personale con esiti originali, segno di una autonomia matura. **DDI: l'alunno** • **caratterizza e definisce in modo autonomo il processo di insegnamento/apprendimento** • **mette a disposizione del gruppo-classe le nuove acquisizioni disciplinari, tecniche e pratiche, in un'ottica di condivisione**

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

(IN OSSERVANZA DEL DECRETO LEGGE 1° SETTEMBRE 2008, N.137)

Il voto di condotta viene attribuito dal Consiglio di Classe, durante gli scrutini, in base alle seguenti indicazioni approvate dal Collegio Docenti:

Voto 10	Lo studente manifesta un comportamento partecipe, responsabile e costruttivo. Oltre alla correttezza formale, al rispetto delle regole, alla continuità e qualità dell'impegno, esprime una autonoma e personale capacità di rielaborare, sintetizzare e assimilare contenuti e forme dell'apprendimento, del vivere sociale, della maturazione condivisa con i compagni. **DDI: utilizzo rispettoso verso i diversi interlocutori, docenti e compagni, dei nuovi strumenti, con atteggiamento totalmente collaborativo**
Voto 9	Lo studente manifesta un comportamento partecipe, responsabile e costruttivo. E' corretto sul piano formale e rispettoso delle regole, nonché costante nell'impegno. Aderisce alle richieste di collaborazione e/o moderazione espresse dagli insegnanti e dai compagni di classe. **DDI: comportamento corretto nella relazione educativa all'interno del nuovo contesto di apprendimento a distanza**
Voto 8	Lo studente manifesta un comportamento rispettoso delle regole, è corretto nei confronti dei compagni e degli insegnanti. E' partecipe e impegnato, pur in modo talvolta meccanico e poco consapevole. Frequenta regolarmente e puntualmente le lezioni. **DDI: autonomia nel lavoro, anche senza il controllo del professore**
Voto 7	Lo studente manifesta un comportamento quasi sempre corretto e conforme alle norme che regolano la vita dell'istituto. La partecipazione e l'impegno sono talvolta inadeguati. Le assenze e i ritardi vengono comunque sempre giustificati. **DDI: capacità di dare aiuto**
Voto 6	Lo studente manifesta un comportamento nel complesso accettabile nei confronti dell'istituzione scolastica, pur in presenza di intemperanze e discontinuità nell'impegno e nella partecipazione. In alcuni casi sono stati presi nei suoi confronti provvedimenti disciplinari, note e/o sospensioni brevi (1-3 giorni). A seguito delle sanzioni la sua situazione di partecipazione si è modificata in senso positivo. Si segnalano svariati ritardi e diverse assenze (rispettivamente fino a dieci). **DDI: capacità di chiedere aiuto**
Voto 5	Lo studente manifesta un comportamento ostile nei confronti dell'istituzione scolastica e mancanza di rispetto verso le persone, le proposte, le cose. Ripetutamente ammonito, sanzionato e sospeso, non manifesta alcun ravvedimento. Si segnalano numerosi ritardi e tante assenze (rispettivamente oltre undici).
Voto da 4 a 1	Lo studente manifesta un comportamento di totale estraneità nei confronti dell'istituzione scolastica, dei suoi attori e delle regole della comunità. E' indifferente alle ammonizioni e sprezzante verso le pur numerose e gravi sanzioni disciplinari.

- Il voto va assegnato in presenza della maggior parte degli indicatori previsti dalla griglia.

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

L'attribuzione del credito tiene conto di quanto deliberato nel febbraio 2020 dal Collegio Docenti e della successiva OM 11/2020 (punto che si può integrare). Laddove il Collegio Docenti ha indicato di tener in conto crediti scolastici, ha anche definito ciò che ritiene criterio di attribuzione del punto più alto della banda (è sufficiente ce ne sia uno):

- media uguale o superiore a 0,5
- comportamento pari almeno a 9/10
- partecipazione a competizioni e particolari proposte scolastiche con esiti apprezzabili:
  - partecipazioni a bandi con esito positivo
  - partecipazioni a gare/campionati studenteschi con esito positivo, cioè con premi o riconoscimenti pubblici (t-tep ecc.) – questa voce deve essere acquisita dal consiglio di classe prima dello scrutinio (entro il 15 maggio).

Attribuzione del punto più alto della banda	**Attribuzione del punto più basso della banda**
CLASSE 3ª	**CLASSE 3ª**
• studenti promossi a giugno con votazioni totalmente positive • studenti promossi a giugno con votazioni totalmente positive e con tutti i PAI, assegnati allo scrutinio 2019-2020, risolti positivamente • studenti con giudizio sospeso e risultati a settembre totalmente positivi, con tutti i PAI, assegnati allo scrutinio 2019-2020, risolti positivamente e con un credito scolastico che il consiglio di classe intende valorizzare	• studenti promossi a giugno, o dopo il recupero di giudizio sospeso, ma con PAI assegnati allo scrutinio 2019-2020 non risolti • studenti che hanno avuto il giudizio sospeso a giugno, quindi promossi dopo le prove, risolto con promozione a maggioranza • studenti che hanno avuto il giudizio sospeso a giugno, risolto con promozione all' unanimità e senza altri crediti che il consiglio possa valorizzare
CLASSE 4^	**CLASSE 4^**
Reintegro di 1 punto dei crediti del 3^ anno	**Non reintegro di 1 punto dei crediti del 3^ anno**
In caso di media inferiore a 6/10, avvenuto recupero di tutti i PAI assegnati	In caso di media inferiore a 6/10, non avvenuto recupero di tutti i PAI assegnati
CREDITO DEL 4^ ANNO	**CREDITO DEL 4^ ANNO**
• studenti promossi a giugno con votazioni totalmente positive • studenti con giudizio sospeso, e risultati a settembre totalmente positivi, e con un credito scolastico che il consiglio di classe intende valorizzare	• studenti che hanno avuto il giudizio sospeso a giugno, quindi promossi dopo le prove, risolto con promozione a maggioranza • studenti che hanno avuto il giudizio sospeso a giugno, risolto con promozione all' unanimità e senza altri crediti che il consiglio possa valorizzare

Attribuzione del punto più alto della banda	Attribuzione del punto più basso della banda
CLASSE 5ª	**CLASSE 5ª**

Reintegro di 1 punto dei crediti del 4^ anno	Non reintegro di 1 punto dei crediti del 4^ anno
In caso di media inferiore a 6/10, avvenuto recupero di tutti i PAI assegnati	In caso di media inferiore a 6/10, non avvenuto recupero di tutti i PAI assegnati
In caso di media uguale o superiore a 6/10 se 1 PAI assegnato e recuperato, o 1 PAI su 2 recuperato, o 2 su 3 dei PAI assegnati recuperati	In caso di media uguale o superiore a 6/10 non reintegro se non si sono verificate le condizioni di recupero indicate per il reintegro
CREDITO DEL 5^ ANNO	**CREDITO DEL 5^ ANNO**
• studenti ammessi all'esame di Stato con votazione di 6/10 in tutte le discipline • studenti ammessi all'esame di Stato con votazione di 6/10, con qualche fragilità, ma in possesso di un credito scolastico che il Consiglio di classe intende valorizzare	• studenti ammessi all'esame di Stato con una disciplina con votazione inferiore a 6/10 e senza crediti scolastici

PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE DELLO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI APPRENDIMENTO

Questo profilo si rifà alle linee tracciate dal Decreto Legislativo 226 del 2005 che è il riferimento di tutti i percorsi di istruzione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, finalizzato:

- ad una crescita educativa, culturale e professionale;
- allo sviluppo dell'autonoma capacità di giudizio;
- all'esercizio della responsabilità personale e sociale.

Dal nostro PTOF traiamo le linee di questo PECUP comuni agli indirizzi professionali e tecnici pur trovando poi in ciascun percorso una peculiare attuazione.

Competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica e professionale

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti. redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Il profilo educativo culturale e professionale negli indirizzi professionali si declina con una particolare attenzione al mondo del lavoro e alla personalizzazione degli apprendimenti .
La professionalità che gli studenti acquisiscono progressivamente nel corso del quinquennio tende a valorizzare la cultura del lavoro, intesa nella sua accezione più ampia, come l'insieme di operazioni, procedure, simboli, linguaggi e valori, ma anche l'identità e il senso di appartenenza ad una comunità professionale, che riflettono una visione etica della realtà, un modo di agire per scopi positivi in relazione ad esigenze non solo personali, ma collettive.

Per corrispondere alle dinamiche evolutive degli assetti economici e produttivi e contribuire ad anticiparne i relativi sviluppi e fabbisogni è richiesta una preparazione caratterizzata da una fluida

integrazione tra competenze culturali generali e competenze tecnico professionali specifiche. I risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale dello studente prevedono, quindi, una stretta integrazione tra la dimensione culturale-comunicativa e quella tecnico-operativa, tipica delle vocazioni dell'istruzione professionale.

I risultati di apprendimento, attesi a conclusione del quinquennio, consentono agli studenti di inserirsi rapidamente nel mondo del lavoro, di proseguire nel sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, nei percorsi universitari, nonché nei percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia. Nel corso del quinquennio va assicurato, quindi, un orientamento permanente che favorisca scelte fondate e consapevoli da parte degli studenti.

Nei singoli indirizzi le competenze /risultati di apprendimento indicate per tutti i diplomati si specificano ulteriormente.

Competenze specifiche di indirizzo: Produzioni audiovisive

- utilizzare adeguatamente gli strumenti informatici e i software dedicati agli aspetti produttivi e gestionali
- selezionare e gestire i processi di produzione in rapporto ai materiali e alle tecnologie
- specifiche
- applicare le procedure che disciplinano i processi produttivi, nel rispetto della normativa sulla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro e sulla tutela dell'ambiente e del territorio.
- riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza ed economicità e applicare i sistemi di controllo qualità nella propria attività lavorativa
- intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo mantenendone la visione sistemica
- utilizzare i linguaggi e le tecniche della comunicazione e produzione cinematografica e televisiva
- progettare e realizzare prodotti audiovisivi mediante l'utilizzo delle specifiche strumentazioni ed attrezzature
- orientarsi nell'evoluzione dei linguaggi visivi e delle produzioni filmiche d'autore e commerciali.

Le competenze dell'indirizzo "Produzioni industriali e artigianali", nell'opzione "Produzioni audiovisive", sono sviluppate e integrate in coerenza con la filiera produttiva di riferimento e con le esigenze del territorio.

PRESENTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Area disciplinare	Materia	Ore settimanali (di cui in lockdown n° asincrone)	Insegnante	Presente anche nell'a.s. 2018/19		Presente anche nell'a.s. 2019/20	
				Sì	No	Sì	No
1	Italiano	4 (1)	Tiziana Speciale		x	x	
1	Storia	2	Tiziana Speciale		x	x	
1	Inglese	3(1)	M. Cristina Mancini		x	x	
1	Matematica	3 (1)	Valeria Satriano		x		x
1	Diritto ed economia	2(1)	Giuseppe Pizzinga		x	x	
2	Storia delle arti visive	2(1)	Elisa Muletti		x		x
2	Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	3 (2 compresenza) (1)	Tania Carla Cereda		x	x	
2	Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	2	Tania Carla Cereda		x	x	
2	Tecniche di produzione e di organizzazione	2 (1 compresenza) (1)	Giampiero Milozzi Laura Vandelli		x		x
2	Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	2 compresenza	Roberto Farina Fabrizio Foti	x			x
2	Laboratori tecnologici ed esercitazioni	3 (1)	Fabio Gallarati		x	x	
1	Scienze motorie e sportive	2(1)	Nicola Fiore		x		x
1	IRC	1	Salvatore Anastasi		x		x
1	Alternativa all'IRC	1	Fabio De Lucia		x		x
1/2	Sostegno	18	Giuseppe Roberto Melita	x		x	

° ai sensi del D.M. 391/98
Legenda:
1 area generale
2 area tecnico – professionale

PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

La classe risulta alla fine dell'anno composta da 25 alunni, poiché due studentesse non hanno più frequentato, superando il monte-ore necessario per poter accedere allo scrutinio finale. In classe sono presenti 19 ragazzi e 6 ragazze, tutti provenienti dalla IV APA dell'istituto e, nella maggior parte dei casi, compagni di scuola fin dalla seconda superiore.
La figura professionale del corso di studi è quella di "Diplomato in produzioni cinematografiche e televisive". Alunni educati, l'atteggiamento dei ragazzi nei confronti dell'istituzione scolastica, dei docenti e nei rapporti interpersonali in classe è stato generalmente improntato alla correttezza: pertanto, il lavoro collettivo si è svolto in un clima sereno. E' cresciuta la solidarietà tra compagni e la collaborazione per affrontare insieme le problematiche del quinto anno. Anche durante la DAD la frequenza è stata regolare e alcuni alunni hanno dimostrato di aver acquisito le specifiche competenze indicate come prioritarie dal Collegio dei Docenti: autonomia, responsabilità, uso consapevole degli strumenti digitali. Altri, più fragili o meno pronti a mettersi in gioco, hanno partecipato in modo passivo al dialogo educativo. E' necessario ricordare che anche quest'anno l'alternarsi repentino di didattica in presenza, integrata e a distanza ha penalizzato soprattutto le attività laboratoriali che caratterizzano questo corso di studi e ha costretto insegnanti e studenti a cimentarsi con nuovi modi di impostare e di vivere la relazione docente-discente. Di fronte alle difficoltà mostrate dagli alunni, soprattutto in relazione agli aspetti teorici delle discipline, il recupero in itinere è stata la specifica modalità di lavoro dell'intero Consiglio di classe. Alla fine dell'anno gli alunni mostrano ancora disomogeneità per quanto concerne acquisizione di contenuti, capacità, motivazione, stili cognitivi e se un gruppo di studenti è andato via via acquisendo maggiore fiducia nelle proprie possibilità e ha saputo cogliere le opportunità di crescita professionale offerte dal corso di studi, altri, più fragili o non sorretti da grande volontà, hanno evidenziato difficoltà nello studio delle discipline tecnico-scientifiche e linguistiche, anche a causa di lacune pregresse. Si può comunque affermare che la classe, grazie all'impegno e ai risultati mostrati nella seconda parte dell'anno, ha conseguito un livello sufficiente di preparazione per affrontare l'esame finale.

Nella classe sono presenti: 2 alunni con certificazione L.104/92, 6 con certificazione di DSA (L.170/2010) e 1 con altro BES per i quali il Consiglio di Classe ha predisposto i PDP con l'approvazione degli stessi, consentendo l'utilizzo degli strumenti compensativi e le misure dispensative previste dalla D.M./2012. Si segnala che gli alunni che beneficiano della L.104/92 e gli alunni con DSA hanno usufruito per tutto l'anno scolastico delle misure dispensative e degli strumenti compensativi previsti dal relativo PEI o PDP: si chiede, pertanto, al Presidente della commissione e ai commissari, che i candidati nel corso dell'Esame di Stato possano avvalersi, durante la prova, di tutte le misure previste dalla normativa vigente (si veda la documentazione, PEI e PDP a disposizione della Commissione). Il Consiglio di Classe chiede inoltre al Presidente della Commissione di consentire agli studenti con Legge 104/92 di essere supportati, durante la prova d'esame, dal docente di sostegno di riferimento.

ATTIVITÀ INTEGRATIVE CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI EFFETTUATE NEL TRIENNIO

- ✓ 2019/20: Visione del film "Il traditore" di Marco Bellocchio con intervista al regista, presso il Cinema Teodolinda di Monza
- ✓ Visione del film "Green Book (Farrelly, 2018) presso il cinema Capitol di Monza
- ✓ Conferenza del regista Giuseppe Bonito a proposito dei film *Figli* e *Pulce non c'è.* Presentazione della professione del regista

- ✓ 2020/21: Brianza solidale: Giovani & Impresa 2020-21. Stesura di un curriculum e gestione di un colloquio lavorativo
- ✓ Percorso di potenziamento della lingua inglese in vista delle prove Invalsi per ore 4.5.

ATTIVITA' INTERDISCIPLINARI DI EDUCAZIONE CIVICA

PERCORSO DI EDUCAZIONE CIVICA (A CURA DEL PROF. G. PIZZINGA)

Seguendo le indicazioni emerse dall'entrata in vigore della Legge n. 92/2019, l'Istituto ha predisposto dei percorsi di Educazione Civica specifici per ogni classe. E' stata data la precedenza a tematiche che, in coerenza con gli obiettivi della normativa, potessero rivestire il carattere della trasversalità e della multidisciplinarità, così da integrarsi con i bisogni formativi degli studenti, le loro conoscenze ed il loro sviluppo cognitivo.

Definiti i livelli di partenza differenti per ogni classe a livello di Istituto, il Consiglio di classe ha individuato gli obiettivi disciplinari più consoni alla situazione di ogni indirizzo, sia nell'ambito delle competenze sia in riferimento alle abilità e alle conoscenze.

Gli argomenti prescelti hanno incluso temi vicini all'insegnamento delle discipline giuridiche, anche nell'ottica di non disperdere i precedenti percorsi di Cittadinanza e Costituzione, nonché su argomenti di estrema attualità che potessero interessare gli allievi e fornire una visione trasversale di tali tematiche. In particolare, ogni percorso ha incluso argomenti quali il bullismo ed il cyberbullismo, il corretto uso della rete internet e dei social network, l'informazione durante la pandemia da Covid-19.

Proprio la delicata situazione sociale e scolastica dovuta alle misure per il contenimento della pandemia da Covid-19, ha comportato la necessità di adattare il percorso e le lezioni con l'alternarsi tra la didattica in presenza e quella a distanza, nonché con l'eliminazione di attività tradizionalmente associate ai percorsi di educazione civica quali ad esempio i viaggi di istruzione, le visite didattiche e la partecipazione ad eventi, convegni e conferenze presso enti pubblici, organizzazioni private e aziende del territorio.

Nell'ottica della valutazione dell'Educazione civica quale vera e propria materia del percorso scolastico, fin dall'inizio dell'anno scolastico le lezioni sono state accompagnate da momenti di verifica e attività a cui sono stati assegnati giudizi concorrenti alla formazione del voto finale, espresso dal Consiglio di classe su proposta del coordinatore per l'Educazione civica.

Nome docente	Argomento affrontato	N° ORE
Giuseppe Pizzinga	• L'Unione europea: percorso di formazione • Le fonti del diritto del lavoro • Il lavoro nella Costituzione • Il mercato del lavoro, la politica sociale e del lavoro	11
Tiziana Speciale	• Regole per una presenza in sicurezza: Regolamento di Istituto, integrazione per la DDI, Patto di corresponsabilità • Il lavoro nella Costituzione (analisi degli artt. 1,4,35,36,37,38,39,40) • Pane e dignità: le fasi dell'emigrazione italiana	10
Elisa Muletti	• L'UNESCO. Concetto di patrimonio naturalistico, immateriale e paesaggistico • La tutela del patrimonio culturale e storico-artistico (tutela, salvaguardia e conservazione)	3
M. Cristina Mancini	• "Agenda 2030"	4
Tania Carla Cereda	• Problematiche relative al mondo del lavoro e alla sostenibilità: visione del film "Storie sospese" di Stefano Chiantini	2
Fabio Gallarati	• Identità digitale: definizione sociale e giuridica • Privacy e sicurezza informatica • Identità digitale e reputazione su profili di immagine	3
Interesse riscontrato: Globalmente soddisfacente	**Risultati conseguiti:** • Acquisizione di nuovi concetti • Maturazione di una coscienza civica attenta alle problematiche del mondo attuale	**Totale** 33

I criteri di valutazione sono quelli enunciati nella griglia approvata dal Collegio dei Docenti e tengono conto delle conoscenze, delle abilità, dello svolgimento del compito/attività, della consapevolezza e dell'autonomia dimostrata dallo studente durante la lezione. Tenuto conto di tali criteri, il docente esprime un giudizio che ne rappresenti la sintesi secondo la seguente tabella:

Voto	Indicatori
1-2-3	Lo studente dimostra disinteresse e/o non partecipa all'attività (OBIETTIVI NON CONSEGUITI)
4	Conosce in maniera frammentaria e superficiale informazioni, regole e terminologia; gravi errori nell'applicazione e nella comunicazione (OBIETTIVI FONDAMENTALI NON CONSEGUITI)
5	Conosce parzialmente le informazioni, le regole, il lessico di base che applica con difficoltà anche in situazioni note; evidenzia carenze nella comunicazione (OBIETTIVI CONSEGUITI IN PARTE)
6	Conosce e comprende le informazioni, le regole e la terminologia di base, pur non riuscendo ad applicarle in maniera autonoma in situazioni note. Evidenzia semplicità e linearità nella comunicazione (OBIETTIVI FONDAMENTALI CONSEGUITI)
7	Conosce e comprende le informazioni, le regole e la terminologia di base della disciplina; le applica e comunica con sostanziale correttezza, in situazioni note senza commettere gravi errori (OBIETTIVI CONSEGUITI DISCRETAMENTE)
8	Conosce e comprende le informazioni, le regole e la terminologia; le applica anche in situazioni non note, opportunamente guidato, senza commettere errori gravi; comunica in modo appropriato (OBIETTIVI CONSEGUITI)
9	Conosce e comprende le informazioni, le regole e la terminologia; le applica correttamente anche a situazioni non note; sa autonomamente collegare argomenti diversi; sa comunicare in modo preciso ed esauriente utilizzando in modo appropriato il linguaggio specifico (OBIETTIVI CONSEGUITI PIENAMENTE)
10	Conosce e comprende le informazioni, le regole e la terminologia; le applica correttamente anche a situazioni non note; sa autonomamente collegare argomenti diversi; sa comunicare in modo preciso ed esauriente utilizzando in modo appropriato il linguaggio specifico; approfondisce autonomamente ed in modo originale e brillante i diversi argomenti, sa valorizzare il proprio lavoro. (OBIETTIVI CONSEGUITI PIENAMENTE E CON ECCELLENTI RISULTATI)

PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (A CURA DELLE PROFF. E.MULETTI E L.VANDELLI)

Il progetto "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (PCTO), costituisce un'attività di interazione tra il sistema scolastico e il mondo del lavoro rivolto a tutti gli studenti che frequentano il terzo, quarto e quinto anno. Ha come momento centrale lo svolgimento, da parte degli studenti, di stage di lavoro presso piccole, medie e grandi aziende, associazioni, enti, operanti in vari campi in modo da fare acquisire agli stessi una consapevolezza di sé, delle proprie capacità e di trasferire le competenze scolastiche in un contesto lavorativo. Tale progetto costituisce una fase fondamentale di un percorso a valenza orientante, che vuole sviluppare nei giovani la capacità di effettuare scelte consapevoli, relativamente al loro futuro universitario e lavorativo e stimolare interessi professionali. Rappresenta un primo reale momento di contatto con le caratteristiche e le esigenze del mondo del lavoro e sfocia nelle diverse attività di raccordo tra l'ultimazione del curriculum degli studi e l'inserimento post diploma. Il progetto, realizzato nel nostro Istituto, si basa su tre principi fondamentali:

a) l'attività didattica come punto di riferimento per l'esperienza di stage;
b) l'esperienza di stage in funzione formativa e orientante e non semplicemente addestrativa-esecutiva;
c) la partecipazione attiva degli studenti.

Per la Scuola il progetto rappresenta uno scambio di esperienze col mondo del lavoro, una verifica dell'adeguatezza dei programmi, un aggiornamento e una messa a punto delle metodologie didattiche. Gli studenti durante il loro triennale percorso formativo sono stati seguiti da tutor, che durante i consigli di classe hanno suggerito e definito insieme agli altri docenti, i nuclei fondamentali sui quali lavorare per ottenere il risultato finale, in termini di competenze e conoscenze. Per gli Studenti il progetto rappresenta un'esperienza diretta in contesti di lavoro reali, una diversa modalità per acquisire delle competenze e un orientamento per le future scelte. La maggior parte degli alunni hanno svolto attività di stage presso aziende la cui struttura è strettamente legata al tipo di indirizzo seguito dagli studenti. Si certifica che tutti gli alunni, nel triennio, si sono impegnati nello svolgimento delle diverse attività. A causa della Pandemia e della relativa chiusura scolastica, sia nell'a.s 2019-20 che quest'anno 2020-21, è stato difficoltoso, se non nullo l'inserimento degli alunni nei percorsi di alternanza scuola lavoro, per ovvie ragioni di sicurezza che non potevano essere trascurate.
La parte più consistente del percorso è stata svolta nell'a.s 2018/19 e all'inizio dell'anno 2019-20 (fino al mese di febbraio). Quest'anno abbiamo attivato a livello scolastico il progetto online Brianza Solidale "Giovani & Impresa" della durata di 12 ore e a cui hanno partecipato (in quanto rivolto a tutta la scuola) 18 alunni (scelti in quanto avevano il monte ore più basso). La classe mostra un range di ore che va da un minimo di 92, a un massimo di 244. Il monte ore previsto è di 210 ore (ai sensi della L.107/2015 e della successiva integrazione contenuta nell'O.M. n. 3380 del 18/02/2019), ma anche quest'anno abbiamo avuto una deroga, sempre a causa della situazione epidemiologica. Tutta la documentazione è inserita nel Registro elettronico Spaggiari, in "Scuola e Territorio".

OBIETTIVI TRASVERSALI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

◻ 1. OBIETTIVI FORMATIVI - COMPORTAMENTALI . COMPETENZE DI CITTADINANZA

1. Sviluppo della personalità dello studente, valorizzandone le attitudini e promuovendone la crescita autonoma
2. Sviluppo di comportamenti responsabili
3. Proposta e valorizzazione di esperienze relative alla convivenza, alla tolleranza, alla solidarietà, alla collaborazione, al dialogo
4. Promozione dell'interesse per la cultura

◻ 2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

2.1 Lettura e interpretazione di testi e manuali tecnici, schemi e grafici
2.2 Esposizione di una relazione orale della durata di alcuni minuti, anche sulla base di appunti, su un argomento culturale o professionale preparato
2.3 Utilizzo di pacchetti software applicativi
2.4 Utilizzo di manuali, vocabolari, materiale di studio (fotocopie, fascicoli, ecc.)
2.5 Uso di un linguaggio appropriato alla situazione comunicativa
2.6 Collegamento tra le conoscenze acquisite
2.7 Analisi del proprio lavoro

ATTIVITA' SVOLTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI COGNITIVI DI CARATTERE TRASVERSALE SOPRA ELENCATI

2.1: Lettura e interpretazione di testi e manuali tecnici, schemi e grafici

Disciplina	Attività
Italiano	Lettura di testi in prosa e in versi
Storia	Lettura di documenti
Inglese	Lettura di testi in prosa e in versi, lettura di documenti. Visione di film in lingua originale.
Matematica	Lettura ed utilizzo degli schemi per la derivazione delle funzioni analitiche
Diritto ed economia	Lettura di documenti e utilizzo di schemi
Storia delle arti visive	Lettura di testi artistici e manifesti
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Lettura ed interpretazione di testi filmici
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Lettura ed interpretazione di documenti

Tecniche di produzione e di organizzazione	Lettura e interpretazione dei materiali generati nelle fasi di pre-produzione e produzione di un audiovisivo
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Lettura di documenti e tabelle
IRC	Lettura di documenti; brani di letteratura biblica; articoli
Alternativa all'IRC	Analisi dell'usura dello pneumatico; lettura articoli

2.2: Esposizione di una relazione orale della durata di alcuni minuti, anche sulla base di appunti, su un argomento culturale o professionale preparato. Per tutte le discipline si segnala la modalità di conduzione delle verifiche orali.

Disciplina	Attività
Italiano/Storia	Presentazione orale di argomenti culturali e storici preparati
Inglese	Presentazione orale di argomenti culturali e storici svolti durante l'anno scolastico
Matematica	Esposizione orale di argomenti svolti durante l'anno
Diritto ed economia	Esposizione orale e pratica di argomenti svolti durante l'anno
Storia delle arti visive	Esposizione orale di ricerche e di lavori pre-impostati
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Presentazione orale di argomenti storici e analisi di opere cinematografiche
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Organizzazione di una produzione audiovisiva
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Presentazione orale di uno spot a scelta dell'alunno. Presentazione di un proprio studio su un prodotto da pubblicizzare. Briefing con un industriale per uno spot da realizzare per la sua azienda
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Presentazione orale del prodotto audiovisivo da realizzare
Scienze motorie e sportive	Verifiche orali
Alternativa all'IRC all'IRC	Presentazione orale di tabelle, grafici e analisi laboratoriali

2.3: Utilizzo di software applicativi della postproduzione

Disciplina	Attività
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Utilizzo di pacchetti software per la post-produzione
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Utilizzo di pacchetti software per la post-produzione
Tecniche di produzione e di organizzazione	Utilizzo di software usati in produzione. Erp e gestionali
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Utilizzo di Adobe Première
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Editing e Hyperlink con il prodotti del pacchetto Creative Cloud

2.4: Utilizzo di manuali, dizionari e materiale di studio (fotocopie, fascicoli, mappe…)

Disciplina	Attività
Italiano/Storia	Utilizzo del materiale di studio (anche digitale) come strumento di rielaborazione personale
Inglese	Utilizzo del materiale di studio (anche digitale) come strumento di rielaborazione personale
Matematica	Utilizzo dei materiali di studio come appunti, tabelle e grafici
Diritto ed economia	Utilizzo di fotocopie, mappe e appunti
Storia delle arti visive	Utilizzo di manuali, siti web, link
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Utilizzo di materiale multimediale, testi e appunti
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Utilizzo di materiale multimediale, testi e appunti
Tecniche di produzione e di organizzazione	Utilizzo di testi e appunti
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Condivisione digitale di manualistica di riferimento, criteri di ricerca e approfondimento di argomenti sia tecnici che di linguaggio
Scienze motorie e sportive	Utilizzo Ebook, Slide, appunti e video
IRC	Utilizzo del materiale di studio (anche digitale) come strumento

	di rielaborazione personale: fotocopie di estratti di brani biblici, di letteratura, commenti per l'interpretazione dei testi; link ad articoli e video
Alternativa all'IRC all'IRC	Utilizzo di relazioni scientifiche estratte da tesi di laurea sull'argomento

2.5: Uso di un linguaggio appropriato alla situazione comunicativa

I docenti segnalano come tale obiettivo sia stato perseguito tramite verifiche orali, viste come momento non solo sommativo, ma anche formativo.

2.6: Collegamento tra le conoscenze acquisite

Disciplina	Attività
Italiano	Analisi di testi letterari e non (tipologia A, B, C) e verifiche orali
Storia	Differenti tipologie di verifiche. Simulazioni del colloquio
Inglese	Differenti tipologie di verifiche scritte (domande aperte, risposte multiple, brevi analisi del testo) e verifiche orali
Matematica	Trasversale a varie discipline
Diritto ed economia	Trasversale con discipline dell'area umanistica
Storia delle arti visive	Verifiche orali e simulazioni del colloquio d'esame
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Analisi dei linguaggi audiovisivi e delle tecniche realizzative, anche in riferimento alle problematiche storiche e sociali a cui il prodotto si riferisce
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Analisi dell'evoluzione dei prodotti audiovisivi dal punto di vista tecnico e distributivo
Tecniche di produzione e di organizzazione	Efficacia del processo produttivo e rispondenza agli scopi della commessa d'origine
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Collegamento tra finalità espressive e tecniche audiovisive
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Supporto alle discipline teoriche di indirizzo per la realizzazione dei prodotti audiovisivi
Scienze motorie e sportive	Esercizi per lo sviluppo delle funzioni motorie basati su prove pratiche (corse, andature, salti, balzi in avanti e dietro)
IRC	Richieste di interventi e commenti nel corso delle spiegazioni degli argomenti proposti; verifica dei contenuti acquisiti e delle capacità di collegare tematiche differenti nella elaborazione di un tema a scelta tra diverse tracce proposte sul programma effettuato

Alternativa all'IRC	Applicazione delle competenze e abilità trasmesse nelle lezioni alle materie di indirizzo

2.7: Analisi del proprio lavoro

I docenti segnalano come tale obiettivo sia stato perseguito in tutte le discipline con attività di correzione e di autovalutazione.

PROSPETTO DELLE COMPETENZE, ABILITA', CONOSCENZE SU CUI SI È INCENTRATO IL LAVORO DIDATTICO DI CIASCUNA DISCIPLINA

ITALIANO		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali ❖Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali	➢ Identifica gli autori e le opere fondamentali del patrimonio culturale italiano ed internazionale nel periodo considerato ➢ Contestualizza testi letterari, artistici, scientifici della tradizione italiana tenendo conto anche dello scenario europeo ➢ Argomenta su tematiche predefinite in conversazioni e colloqui secondo regole strutturate	✓ i movimenti culturali che caratterizzano il secolo XIX (seconda metà) e i primi decenni del secolo XX ✓ gli autori di maggior rilievo del medesimo periodo e la loro poetica

STORIA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente ❖Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi	➢ Riconosce nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità ➢ Analizza problematiche significative del periodo considerato	✓ i principali eventi storici che costituiscono gli argomenti dei moduli nel periodo compreso tra inizio'900 e secondo dopoguerra mondiale
INGLESE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Utilizzare la lingua straniera per comprendere in modo globale e analitico testi orali e scritti abbastanza complessi e per produrre testi orali e scritti ❖ Interagire in conversazioni e partecipare a discussioni, utilizzando un registro adeguato	➢ Argomenta un'interpretazione e un commento di testi letterari e non letterari di vario genere; ➢ Analizza problematiche significative del periodo considerato	✓ i principali eventi storici ce letterari inglesi dalla fine dell'Ottocento al secondo dopoguerra mondiale

MATEMATICA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Analizzare i risultati ottenuti ❖ Operare con il concetto di infinito ❖ Confrontare le tecniche applicate con le relative definizioni ❖ Orientarsi di fronte a problemi di tipo diverso ❖ Orientarsi nella comprensione del linguaggio matematico ❖ Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche ed utilizzando consapevolmente gli strumenti di calcolo	➢ Analizza un grafico, riconoscendo le principali caratteristiche della funzione rappresentata ➢ Rappresenta il grafico di una funzione razionale intera e fratta, esponenziale ➢ Affronta una prova strutturata	✓ le equazioni e disequazioni, principali strumenti dell'algebra classica ✓ il concetto di funzione, grafico, definizioni relative ✓ il concetto di limite e derivata: principali operatori dell'analisi matematica

DIRITTO		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Comprendere i principi fondamentali e i suoi valori di riferimento ❖ Comprendere che i diritti e i doveri esplicitati nella carta costituzionale rappresentano valori immodificabili entro i quali porre il proprio agire ❖ Comprendere l'importanza e il ruolo degli organi statali nella vita politica italiana e valutarne l'operato alla luce delle reali necessità del paese. ❖ Applicare le fonti normative a situazioni concrete ❖ Analizzare, distinguere e confrontare i diritti e le libertà fondamentali del cittadino europeo ❖ Comprendere l'importanza della moneta nella sua qualità di intermediaria ❖ Distinguere le diverse cause dell'inflazione,	➢ Elabora brevi composizioni orali e scritte di carattere descrittivo	✓ i principi fondamentali della Costituzione: i diritti e i doveri del cittadino ✓ l'ordinamento dello Stato: le istituzioni fondanti la Repubblica italiana ✓ il decentramento amministrativo: ripartizione di competenze tra Stato, Regioni ed enti locali ✓ gli organismi internazionali e l'Unione Europea ✓ la moneta e l'inflazione

comprendendo la possibilità della loro coesistenza e valutare l'efficacia delle politiche anti-inflazionistiche adottate dalle autorità monetarie		

STORIA DELLE ARTI VISIVE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖Riconoscere il valore e le potenzialità dei beni artistici e ambientali, per una loro corretta fruizione e valorizzazione ❖Stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in una prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro. ❖Utilizzare i linguaggi e le tecniche della comunicazione e produzione cinematografica e televisiva ❖Orientarsi nell'evoluzione dei linguaggi visivi e delle produzioni filmiche d'autore e commerciali	➢ Colloca opere ed autori nel periodo storico di riferimento secondo parametri linguistici e stilistici con relative trasposizioni ➢ Riconosce la dimensione interculturale nelle opere ➢ Individua e confronta stili creativi in relazione ai modelli culturali di riferimento ➢ Riconosce la dimensione interculturale nelle opere ➢ Correla opere letterarie con le relative trasposizioni filmiche. ➢ Individua i caratteri specifici delle diverse manifestazioni cinematografiche nazionali ed internazionali cogliendo i motivi storici, artistici, culturali ed economici che li hanno determinati ➢ Individua linee di tendenza nelle produzioni cinematografiche contemporanee ➢ Analizza il ruolo dell'innovazione tecnologica nelle produzioni audiovisive contemporanee	✓ arti figurative tra Ottocento e 2020 ✓ processi di contaminazione tra generi e culture ✓ cinema, letteratura e arti figurative tra Ottocento e Novecento ✓ produzioni cinematografiche e artistiche delle culture "altre" ✓ principali eventi e manifestazioni artistiche e cinematografiche ✓ tendenze e opere significative del cinema contemporaneo

LINGUAGGI E TECNICHE DELLA PROGETTAZIONE E COMUNICAZIONE AUDIOVISIVA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Orientarsi nell'evoluzione dei linguaggi e delle produzioni filmiche d'autore e commerciali	➢ Riconosce, analizza e descrive gli aspetti originali di un prodotto cinematografico ➢ Individua gli elementi della colonna sonora ai fini della espressività artistica	✓ elementi e struttura di prodotti audiovisivi selezionati dal Neorealismo italiano alla New Hollywood

TECNICHE DI GESTIONE E CONDUZIONE DI MACCHINARI E IMPIANTI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖Progettare e realizzare prodotti audiovisivi mediante l'utilizzo delle specifiche strumentazioni ed attrezzature ❖Conoscere e selezionare i processi di produzioni in rapporto ai materiale e alle tecnologie specifiche	➢ Individua impianti, strumentazioni, procedure coerenti con gli obiettivi di produzione predefiniti ➢ Applica le nuove tecnologie di produzione filmica	✓ Il concetto di interattività e di post-modernità ✓ la digitalizzazione e l'evoluzione delle pratiche video sulla rete

TECNICHE DI PRODUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖Padroneggiare le tecniche di lavorazione e dei relativi contenuti dell'opera, per effettuarne la coerente ricomposizione nel prodotto finale ❖Saper applicare, a livello base, tecniche e tecnologie produttive del settore visivo e audiovisivo	➢ Scrive la sceneggiatura dopo aver ideato il prodotto ➢ Pianifica la realizzazione di un prodotto audiovisivo ➢ Organizza la lavorazione e cura la regia ➢ Esegue la finalizzazione ➢ Cura la diffusione	➢ la scrittura filmica: ideazione, sceneggiatura, pianificazione, preparazione ➢ l'equipaggiamento tecnico ➢ la lavorazione ➢ la regia ➢ la fotografia ➢ il montaggio audiovisivo ➢ la finalizzazione (mix e color correction) ➢ la diffusione

TECNOLOGIE APPLICATE AI MATERIALI E AI PROCESSI PRODUTTIVI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo mantenendone la visione sistemica ❖Riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza ed economicità e applicare i sistemi di controllo qualità nella propria attività lavorativa ❖Applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti ❖Progettare e realizzare prodotti audiovisivi mediante l'utilizzo delle specifiche strumentazioni ed attrezzature	➢ Riconosce gli elementi di una pubblicità audiovisiva ➢ Conosce e analizza il linguaggio pubblicitario ➢ Distingue e riconosce la tipologia adeguata alle richieste del committente ➢ Scrive e presenta un progetto pubblicitario	➢ spot commerciale, sociale, politico ➢ gli elementi della pubblicità: finalità, canali target, slogan e logo, linguaggio delle immagini e la psicologia dei colori, il linguaggio verbale e il linguaggio musicale, il jingle ➢ le professionalità della pubblicità ➢ la realizzazione di uno spot pubblicitario, dal briefing alla distribuzione

LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Realizzare soluzioni tecnico-espressive funzionali al concept del prodotto. ❖ Operare in modo sistemico sulla base dei processi formalizzati nei flussogrammi di riferimento	➢ Progetta prodotti audiovisivi e multimediali attraverso un corretto uso dei mezzi tecnici in tutte le fasi della produzione, anche in relazione agli spettacoli dal vivo ➢ Applica tecniche specialistiche, in modo creativamente consapevole, per realizzare diverse tipologie di servizi e prodotti dell'industria culturale e dello spettacolo ➢ Coordina e motiva gli apporti dei vari componenti e settori specialistici del gruppo di lavoro nelle diverse fasi di produzione	✓ la luce: caratteristiche di propagazione ✓ teoria del colore, colori primari e secondari ✓ temperatura di colore: la teoria del Corpo Nero ✓ elementi di fotometria ✓ i corpi illuminanti ✓ gli Illuminatori, i supporti stativi e gli accessori ✓ la consolle di regia ✓ installazione, allestimento e gestione di un set luci cinematografico televisivo e per spettacolo dal vivo ✓ le norme di sicurezza sul lavoro

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Utilizzare le proprie conoscenze e abilità per realizzare una performance motoria ❖ Osservare e interpretare i fenomeni connessi al mondo dello sport facendo riferimento all'attuale contesto socio-culturale. ❖ Sensibilizzare a corretti stili di vita per promuovere "competenze di vita"	➢ Interpreta e valuta l'importanza del movimento come prevenzione per il mantenimento della salute ➢ Osserva criticamente i fenomeni connessi al mondo sportivo ➢ Ricerca, acquisisce e seleziona informazioni generali specifiche della disciplina in funzione della produzione di power point illustrativi	✓ l'aspetto educativo dello sport. ✓ i rischi della sedentarietà. ✓ il movimento come prevenzione. ✓ la connessione tra sport e società. ✓ la relazione tra sport e informazione.

IRC		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Sviluppare un personale progetto di vita, riflettendo sulla propria identità. ❖ Confrontare il proprio progetto esistenziale con il messaggio cristiano	➢ Riconduce le problematiche affrontate a documenti biblici e religiosi che offrano un punto di riferimento per la loro valutazione ➢ Riconosce i valori delle relazioni e della concezione cristiana	✓ identità del Cristianesimo in riferimento ai suoi documenti fondanti e all'evento centrale della nascita, morte e risurrezione di Gesù Cristo

ALTERNATIVA ALLA RELIGIONE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
❖ Scegliere gli pneumatici più adatti alle condizioni di strada	➢ E' in grado di individuare l'usura dello pneumatico dall'usura degli elementi a contorno	✓ lo pneumatico: l'incertezza circa il suo studio e sviluppi attuali e futuri per migliorare il suo impatto sull'ambiente

MODALITÀ DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

	lezione frontale	lezione partecipata	lavoro di gruppo	discussione guidata	simulazioni	video lezioni
Italiano	x	x		x	x	x
Storia	x	x		x	x	x
Inglese	x	x		x	x	x
Matematica	x	x		x	x	x
Diritto ed economia	x	x	x	x		x
Storia delle arti visive	x	x		x	x	x
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	x	x	x		x	x
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	x	x	x		x	x
Tecniche di produzione e di organizzazione	x	x	x		x	x
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	x	x	x	x	x	x
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	x		x	x		x
Scienze motorie e sportive	x	x		x		x
IRC	x	x		x		x
Alternativa all'IRC alla religione	x	x				x

STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI IN PRESENZA

	interrogazione lunga	interrogazione breve	prova di laboratorio	analisi testuale/ componimento	questionario	relazione	esercizi
Italiano	x			x	x		
Storia					x		
Inglese	x	x		x	x	x	x
Matematica	x	x					x
Diritto ed economia	x				x	x	
Storia delle arti visive	x	x					
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	x		x	x		x	
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti			x	x	x		
Tecniche di produzione e di organizzazione		x			x		
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	x	x		x		x	x
Laboratori tecnologici ed esercitazioni			x				
Scienze motorie e sportive							x
IRC		x		x			
Alternativa all'IRC alla religione		x					

STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI DA REMOTO

	verifiche scritte	verifiche orali	Google classroom	moduli	interrogazione con domanda
Italiano	x	x	x		
Storia	x		x		
Inglese	x	x	x		x
Matematica	x	x	x	x	x
Diritto ed economia	x		x		x
Storia delle arti visive	x	x	x		
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	x	x	x	x	
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	x		x	x	
Tecniche di produzione e di organizzazione	x	x	x		
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	x	x	x		
Laboratori tecnologici ed esercitazioni			x		x
Scienze motorie e sportive			x		
IRC	x				
Alternativa all'IRC alla religione		x	x		

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

- Nel corso dell'anno i docenti hanno affrontato tematiche di ambito pluridisciplinare che qui elenchiamo

Argomento	Discipline coinvolte
Letteratura modernista Colonialismo, Prima e Seconda guerra mondiale	Italiano, Inglese Storia, Inglese
Scapigliatura, Naturalismo-Verismo, Espressionismo, Futurismo, Prima e Seconda guerra mondiale	Italiano, Storia, Storia delle arti visive

- Per la programmazione didattico-disciplinare si rimanda alle relazioni e ai programmi svolti per ogni disciplina.
- Gli alunni con Legge 104/92 hanno seguito il percorso ordinario della classe secondo il Piano Educativo Individualizzato (DI 182/2020). Per gli altri alunni con Bisogni Educativi Speciali (DSA e con altro BES) è predisposta la documentazione di rito consultabile presso la Segreteria didattica nel fascicolo personale.

ELENCO DEI TESTI DI LETTERATURA SELEZIONATI PER IL COLLOQUIO

- A. Boito, *Dualismo* da "Libro dei versi"
  Lezione d'anatomia da "Libro dei versi"
- E. Praga, *Preludio*, da "Penombre"
- I. U. Tarchetti, *Memento*, da "Disjecta"

- G. Verga, I "manifesti":
  Introduzione a *L'amante di Gramigna*, da "Vita dei campi"
  Fantasticheria, da "Vita dei campi"

Gli alunni hanno preparato <u>una</u> novella di Verga <u>a scelta</u> tra le seguenti:

- *L'amante di Gramigna*, da "Vita dei campi"
- *Rosso Malpelo*, da "Vita dei campi"
- *La lupa*, da "Vita dei campi"
- *Cavalleria rusticana*, da "Vita dei campi"
- *La roba*, da "Novelle rusticane"
- *Libertà*, da "Novelle rusticane"
- *Malaria*, da "Novelle rusticane"
- *Cos'è il re*, da "Novelle rusticane"

- C. Baudelaire, *L'albatro*, da "I fiori del male"
  Spleen IV, da "I fiori del male"
- G. Pascoli, *Arano*, da "Myricae"
  Lavandare, da "Myricae"
  X agosto, da "Myricae"
  Il gelsomino notturno, da "Canti di Castelvecchio"
  I due fanciulli, da "Primi Poemetti"
- G. D'Annunzio, Il ritratto di Andrea Sperelli, da *Il piacere*
  La sera fiesolana, da "Alcyone"
  La pioggia nel pineto, da "Alcyone"
- F. T. Marinetti, dal *Manifesto del Futurismo*: *gli 11 punti*
- Luigi Pirandello, la pagina conclusiva de *Il fu Mattia Pascal*
  La differenza fra umorismo e comicità: *La vecchia imbellettata*, da *L'umorismo*
- I. Svevo, La "profezia di Zeno" da *La coscienza di Zeno*
- E. Montale, *Meriggiare pallido e assorto*, da "Ossi di seppia"
  Spesso il male di vivere ho incontrato, da "Ossi di seppia".

IL CONSIGLIO DI CLASSE

Materia	**Docenti**
Italiano	Tiziana Speciale
Storia	Tiziana Speciale
Inglese	Maria Cristina Mancini
Matematica	Valeria Satriano
Diritto ed economia	Giuseppe Pizzinga
Storia delle arti visive	Elisa Muletti
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Tania Carla Cereda Fabio Gallarati
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Tania Carla Cereda
Tecniche di produzione e di organizzazione	Giampiero Milozzi Laura Vandelli
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Roberto Farina (sostituito l'11/05/2021 dalla Prof. Roberta Ferrari) Fabrizio Foti
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Fabio Gallarati
Scienze motorie	Nicola Fiore
IRC	Salvatore Anastasi
Alternativa all'IRC	Fabio Di Lucia
Sostegno	Giuseppe Roberto Melita

Approvato dal Consiglio di classe in data 12/05/2021

Firma del Dirigente
Dott. Valentina Soncini

INDICE

2 BREVE DESCRIZIONE DELL'ISTITUTO "E.A. FERRARI"

2 LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA DDI, ELABORATE E PRATICATE DAL COLLEGIO DOCENTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE CONCLUSIVA

4 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE, DEI COMPORTAMENTI E DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

9 PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE DELLO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI APPRENDIMENTO: COMPETENZE COMUNI E DI INDIRIZZO

11 PRESENTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

12 PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

13 ATTIVITÀ INTEGRATIVE CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI EFFETTUATE NEL TRIENNIO

13 ATTIVITA' INTERDISCIPLINARI DI EDUCAZIONE CIVICA

15 PERCORSO PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO

17 OBIETTIVI TRASVERSALI DEL CONSIGLIO DI CLASSE: OBIETTIVI FORMATIVI-COMPORTAMENTALI E RISULTATI DI APPRENDIMENTO

17 ATTIVITA' SVOLTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI COGNITIVI SOPRA ELENCATI DI CARATTERE TRASVERSALE

22 PROSPETTO DELLE COMPETENZE, ABILITA', CONOSCENZE SU CUI SI È INCENTRATO IL LAVORO DIDATTICO DI CIASCUNA DISCIPLINA

28 MODALITA' DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

29 STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI IN PRESENZA E DA REMOTO

31 CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

32 ELENCO DEI TESTI DI LETTERATURA SELEZIONATI PER IL COLLOQUIO

33 IL CONSIGLIO DI CLASSE

35ss DOCUMENTO DEL 15 MAGGIO ECFOP

ENTE CATTOLICO
FORMAZIONE
PROFESSIONALE

ESAME DI STATO
ANNO SCOLASTICO 2020/2021

Produzioni Industriali e Artigianali
Opzione Produzioni Audiovisive

Classe in convenzione OM 53 art. 3
aggregata al Consiglio di classe della 5APA dell'IIS FERRARI

DIRIGENTE
Valentina Soncini

DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(ai sensi dell'art.5 D.P.R. 323/98 e della OM 53 art. 10 c.5)
elaborato dal Consiglio di classe 5APA sulla base della
relazione documentata di E.C.Fo.P.

DIRIGENTE
Miriam Mazzoleni

LINEE GUIDA PER L'ATTUAZIONE DELLA DDI, ELABORATE E PRATICATE DAL COLLEGIO DOCENTI AI FINI DELLA VALUTAZIONE CONCLUSIVA

Il protrarsi della pandemia da Covid-19 ostacola anche quest'anno il regolare svolgimento delle lezioni, rendendo necessaria la pianificazione di attività didattiche da remoto alternate ad attività in presenza. Alle indicazioni stabilite durante la prima fase dell'emergenza (marzo 2019) si aggiungono interventi di perfezionamento per garantire l'efficacia delle singole lezioni e l'apprendimento delle/degli alunne/i.

Regole per la corretta pratica della Didattica Digitale

Vista la L. 41 del 6/06/2020 . conversione del Decreto legge 22 dell'8/04/20 "decreto scuola";
vista la OM 39 26/96/2020 Piano scuola 2020-2021;
viste le Linee della Didattica Digitale Integrata OM 89 12/08/2020;

si definisce il seguente regolamento che integra il Regolamento disciplinare dell'Ente.

La situazione di emergenza che contraddistingue l'anno scolastico conferma la Didattica a Distanza una soluzione privilegiata per garantire il diritto alla salute e il diritto all'istruzione. Impiegata dal 24 febbraio 2020, è nei mesi diventata modalità indicata anche dal Ministero: lo affermano le linee guida della DDI, che nella didattica da remoto identifica la trasposizione virtuale dell'ambiente di apprendimento e di quello giuridico in presenza. Pertanto, le attività predisposte devono rispettare criteri e parametri equiparati a quelli delle stesse attività svolte in presenza.

Online, gli OO.CC. mantengono la stessa validità della modalità in presenza, lo stesso vale per le riunioni e le convocazioni (la cui attuazione è esposta ai punti sottostanti, relativi alla presenza alle lezioni da remoto).

Le attività didattiche da remoto si svolgono in stanze virtuali attivate dalla piattaforma G-Suite e sfruttando la condivisione di materiali e l'assegnazione di compiti mediante Classroom. Nei limiti delle proprie possibilità, l'Ente garantisce un supporto tecnico alle famiglie, proponendo in comodato d'uso pc dotati di tutti i software richiesti dalle attività didattiche.

Il regolare svolgimento delle lezioni è reso possibile, infine, dal seguente "Patto di corresponsabilità", elaborato dal Consiglio di Classe e condiviso con gli alunni:

Durante la lezione:
– Deve essere sempre possibile attivare il microfono
– Non si abbandona lo streaming, senza autorizzazione del Docente
– Si interagisce con il Docente nelle modalità indicate (chat o conversazione) e in modo adeguato

Le esercitazioni:
– Vanno consegnate entro i termini stabiliti dal Docente e con le modalità indicate
– Se complesse o poco chiare, si chiedono tempestivamente ulteriori spiegazioni
– Se consegnate in ritardo comporteranno una variazione della valutazione

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Durante le prove di verifica scritta:
– Si consultano solo i materiali indicati dal Docente, riportando nell'elaborato tutti i riferimenti necessari a distinguere le parti del testo consultate (paragrafo, pagina, ecc.)
– I contenuti riportati non devono essere "copia-incolla"
– Non si condividono file né si copiano parte dei lavori dei compagni

Durante le prove di verifica orale:
– Si resta collegati per l'intera durata della prova con webcam e microfono attivi
– Si interviene solo se chiamati, lasciando ai compagni in chat la possibilità di terminare la propria esposizione

In caso di irregolarità comprovate, il Docente:
– Può rivedere la valutazione
– Può assegnare un lavoro sostitutivo
– Può annullare il compito

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE, DEI COMPORTAMENTI E DI ATTRIBUZIONE DEI CREDITI SCOLASTICI

Le griglia di valutazione delle competenze e dei comportamenti sono tratte da quanto pubblicato nell'aggiornamento del PTOF 2019-22, dettato dalla particolare situazione COVID.

CRITERI DI VALUTAZIONE – A.S. 2020-2021

Conoscenza/Comprensione/Abilità	**Voto**	**Competenze**
Descrittori		**Descrittori**
Non conosce	1	Non opera
Gravissime lacune nelle conoscenze di base e inadeguata comprensione delle consegne	2	Incapacità di operare su elementi semplici neppure con la guida del docente
Gravi lacune nelle conoscenze di base e inadeguata comprensione delle consegne	3	Incapacità di aderire alle consegne, nonostante qualche conoscenza dei contenuti
Conoscenza lacunosa e superficiale, con difficoltà nel riconoscimento delle consegne	4	Applicazione delle conoscenze in modo precario e frammentato
Conoscenza superficiale dei concetti, imparati in modo mnemonico, senza adeguata rielaborazione	5	Applicazione delle conoscenze solo se guidato e in modo non organico e parziale
Conoscenza degli argomenti di base, pur in presenza di alcune incertezze e ancora scarso approfondimento	6	Applicazione con sufficiente autonomia dei saperi essenziali, pur in presenza di alcune fragilità **DDI – l'alunno** **• sa corrispondere alle richieste di lavoro da casa**

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

		• ha avuto un progressivo miglioramento nell'uso dei mezzi digitali (programmi e strumenti)
Conoscenza degli argomenti con un discreto livello di approfondimento	7	Applicazione delle conoscenze con un soddisfacente livello di autonomia **DDI – l'alunno** **• sa ristrutturare il proprio modo di apprendere** **• progredisce nel proprio modo di apprendere dentro un processo graduale e innovativo rispetto agli obiettivi della disciplina**
Conoscenza degli argomenti con un buon livello di analisi e sintesi	8	Applicazione sicura delle conoscenze, con autonoma capacità di rielaborazione personale **DDI – l'alunno** **• sa organizzare efficacemente il proprio lavoro, utilizzando i nuovi strumenti a disposizione** **• contribuisce positivamente al lavoro di gruppo**
Conoscenza disciplinare sicura e approfondita, ottimo grado di rielaborazione personale e di contestualizzazione	9	Applicazione delle conoscenze in totale autonomia e con un'ottima padronanza dei saperi **DDI – l'alunno** **• sa trasformare condizioni impreviste di apprendimento in situazione in ulteriori opportunità di crescita culturale/professionale** **• acquisisce in modo partecipato e rielabora autonomamente i contenuti disciplinari veicolati con le nuove modalità di insegnamento**
Collegamento tra conoscenze afferenti ambiti pluridisciplinari con puntuale utilizzo del lessico specifico delle discipline e delle loro idee-chiave	10	Applicazione delle conoscenze anche in situazioni complesse e in contesti non noti, con eccellente capacità deduttiva e di rielaborazione personale con esiti originali, segno di una autonomia matura. **DDI – l'alunno** **• caratterizza e definisce in modo autonomo il processo di insegnamento/apprendimento** **• mette a disposizione del gruppo-classe le nuove acquisizioni disciplinari, tecniche e pratiche, in un'ottica di condivisione**

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA (IN OSSERVANZA DEL DECRETO LEGGE 1° SETTEMBRE 2008, N.137)

Il voto di condotta viene attribuito dal Consiglio di Classe, durante gli scrutini, in base alle seguenti indicazioni approvate dal Collegio Docenti:

Voto 10	Lo studente manifesta un comportamento partecipe, responsabile e costruttivo. Oltre alla correttezza formale, al rispetto delle regole, alla continuità e qualità dell'impegno, esprime una autonoma e personale capacità di rielaborare, sintetizzare e assimilare contenuti e forme dell'apprendimento, del vivere sociale, della maturazione condivisa con i compagni. **DDI: utilizzo rispettoso verso i diversi interlocutori, docenti e compagni, dei nuovi strumenti, con atteggiamento totalmente collaborativo**
Voto 9	Lo studente manifesta un comportamento partecipe, responsabile e costruttivo. E' corretto sul piano formale e rispettoso delle regole, nonché costante nell'impegno. Aderisce alle richieste di collaborazione e/o moderazione espresse dagli insegnanti e dai compagni di classe. **DDI: comportamento corretto nella relazione educativa all'interno del nuovo contesto di apprendimento a distanza**
Voto 8	Lo studente manifesta un comportamento rispettoso delle regole, è corretto nei confronti dei compagni e degli insegnanti. E' partecipe e impegnato, pur in modo talvolta meccanico e poco consapevole. Frequenta regolarmente e puntualmente le lezioni. **DDI: autonomia nel lavoro, anche senza il controllo del professore**
Voto 7	Lo studente manifesta un comportamento quasi sempre corretto e conforme alle norme che regolano la vita dell'istituto. La partecipazione e l'impegno sono talvolta inadeguati. Le assenze e i ritardi vengono comunque sempre giustificati. **DDI: capacità di dare aiuto**
Voto 6	Lo studente manifesta un comportamento nel complesso accettabile nei confronti dell'istituzione scolastica, pur in presenza di intemperanze e discontinuità nell'impegno e nella partecipazione. In alcuni casi sono stati presi nei suoi confronti provvedimenti disciplinari, note e/o sospensioni brevi (1-3 giorni). A seguito delle sanzioni la sua situazione di partecipazione si è modificata in senso positivo. Si segnalano svariati ritardi e diverse assenze (rispettivamente fino a dieci). **DDI: capacità di chiedere aiuto**
Voto 5	Lo studente manifesta un comportamento ostile nei confronti dell'istituzione scolastica e mancanza di rispetto verso le persone, le proposte, le cose. Ripetutamente ammonito, sanzionato e sospeso, non manifesta alcun ravvedimento. Si segnalano numerosi ritardi e tante assenze (rispettivamente oltre undici).
Voto da 4 a 1	Lo studente manifesta un comportamento di totale estraneità nei confronti dell'istituzione scolastica, dei suoi attori e delle regole della comunità. È indifferente alle ammonizioni e sprezzante verso le pur numerose e gravi sanzioni disciplinari.

- Il voto va assegnato in presenza della maggior parte degli indicatori previsti dalla griglia.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO

In relazione all'OM 53 art. 11 c.5 e) al momento dello scrutinio di ammissione degli studenti, verrà attribuito dal consiglio di classe il credito del terzo e quarto anno sulla base della tabella D dell'allegato A rispettivamente in base al punteggio di qualifica e di diploma professionale.

Tabella D Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
M = 6	11-12	12-13
6< M ≤ 7	13-14	14-15
7< M ≤ 8	15-16	16-17
8< M ≤ 9	16-17	18-19
9< M ≤ 10	17-18	19-20

Il credito scolastico per il quinto anno si calcola sulla base della tabella C dell'allegato A.

Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
M < 6	11-12
M = 6	13-14
6< M ≤ 7	15-16
7< M ≤ 8	17-18
8< M ≤ 9	19-20
9< M ≤ 10	21-22

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Per determinare il punto della banda si applicheranno i criteri del quinto anno deliberati dall'Istituto Ferrari:
• punteggio massimo della banda in situazione di ammissione senza insufficienze;
• ammissione con il punteggio più basso in caso di una insufficienza a eccezione dei coloro che hanno comunque una media uguale o maggiore di 0,5 o un voto di comportamento di 9/10 o 10/10 potrà essere attribuito il punteggio più alto. Il terzo criterio adottato dal Ferrari non può trovare applicazione al caso della classe articolata (valorizzazione di una partecipazione a progetto collegato al PTOF di istituto).

PROFILO EDUCATIVO CULTURALE E PROFESSIONALE DELLO STUDENTE AL TERMINE DEL PERCORSO DI APPRENDIMENTO

Questo profilo si rifà alle linee tracciate dal Decreto Legislativo 226 del 2005 che è il riferimento di tutti i percorsi di istruzione del secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, finalizzato:

• ad una crescita educativa, culturale e professionale;
• allo sviluppo dell'autonoma capacità di giudizio;
• all'esercizio della responsabilità personale e sociale.

Dal nostro PTOF traiamo le linee di questo PECUP comuni agli indirizzi professionali e tecnici pur trovando poi in ciascun percorso una peculiare attuazione.

COMPETENZE COMUNI A TUTTI I PERCORSI DI ISTRUZIONE TECNICA E PROFESSIONALE

• Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze;
• comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici;
• stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro;
• utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale;
• critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente;
• utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete;
• padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER);

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

• utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
• identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti;
• redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali;
• individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Il profilo educativo culturale e professionale negli indirizzi professionali si declina con una particolare attenzione al mondo del lavoro e alla personalizzazione degli apprendimenti.

La professionalità che gli studenti acquisiscono progressivamente nel corso del quinquennio tende a valorizzare la cultura del lavoro, intesa nella sua accezione più ampia, come l'insieme di operazioni, procedure, simboli, linguaggi e valori, ma anche l'identità e il senso di appartenenza ad una comunità professionale, che riflettono una visione etica della realtà, un modo di agire per scopi positivi in relazione ad esigenze non solo personali, ma collettive.
Per corrispondere alle dinamiche evolutive degli assetti economici e produttivi e contribuire ad anticiparne i relativi sviluppi e fabbisogni è richiesta una preparazione caratterizzata da una fluida integrazione tra competenze culturali generali e competenze tecnico professionali specifiche. I risultati di apprendimento relativi al profilo educativo, culturale e professionale dello studente prevedono, quindi, una stretta integrazione tra la dimensione culturale-comunicativa e quella tecnico-operativa, tipica delle vocazioni dell'istruzione professionale.
I risultati di apprendimento, attesi a conclusione del quinquennio, consentono agli studenti di inserirsi rapidamente nel mondo del lavoro, di proseguire nel sistema dell'istruzione e formazione tecnica superiore, nei percorsi universitari, nonché nei percorsi di studio e di lavoro previsti per l'accesso agli albi delle professioni tecniche secondo le norme vigenti in materia. Nel corso del quinquennio va assicurato, quindi, un orientamento permanente che favorisca scelte fondate e consapevoli da parte degli studenti.

Nei singoli indirizzi le competenze /risultati di apprendimento indicate per tutti i diplomati si specificano ulteriormente.

Competenze specifiche di indirizzo:

Produzioni audiovisive

• Utilizzare adeguatamente gli strumenti informatici e i software dedicati agli aspetti produttivi e gestionali
• Selezionare e gestire i processi di produzione in rapporto ai materiali e alle tecnologie specifiche
• Applicare le procedure che disciplinano i processi produttivi, nel rispetto della normativa sulla sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro e sulla tutela dell'ambiente e del territorio.
• Riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza ed economicità e applicare i sistemi di controllo qualità nella propria attività lavorativa
• Intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo mantenendone la visione sistemica

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

• Utilizzare i linguaggi e le tecniche della comunicazione e produzione cinematografica e televisiva
• Progettare e realizzare prodotti audiovisivi mediante l'utilizzo delle specifiche strumentazioni ed attrezzature
• Orientarsi nell'evoluzione dei linguaggi visivi e delle produzioni filmiche d'autore e commerciali.

Le competenze dell'indirizzo "Produzioni industriali e artigianali", nell'opzione "Produzioni audiovisive", sono sviluppate e integrate in coerenza con la filiera produttiva di riferimento e con le esigenze del territorio.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

PRESENTAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Area disciplinare	Materia	Ore settimanali in presenza e DAD* / asincrone	Insegnante	Presente anche nell'a.s. 2018/19		Presente anche nell'a.s. 2019/20	
				Sì	No	Sì	No
1	Italiano	7 / 20 (tot.)	Stefano Brenna	X		X	
1	Storia	2 / 6 (tot.)	Stefano Brenna		X		X
1	Inglese	6 / 2 (tot.)	Isabella Amatetti	X		X	
1	Matematica	5 / 0	Stefano Prizzi		X		X
1	Diritto ed Economia	1 / 0	Virginia De Leva		X		X
2	Storia delle Arti visive	2 / 4 (tot.)	Stefano Brenna		X		X
2	Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	2 / 0	Cosima Giorgio		X		X
2	Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	1 / 0	Cosima Giorgio		X		X
2	Tecniche di produzione e di organizzazione	1 / 0	Cosima Giorgio		X		X
2	Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	1 / 2 (tot.)	Cosima Giorgio		X		X
2	Laboratori tecnologici ed esercitazioni	2 / 2 (tot.)	Cosima Giorgio		X		X
1	Scienze motorie e sportive	1 / 0	Annachiara Scotton		X		X
1	IRC	1 / 2 (tot.)	Chiara Garghentino	X		X	

* Come da indicazioni regionali, le lezioni in DAD sono pari al 60% del monte ore complessivo.

°ai sensi del D.M. 391/98

Legenda:
1 area generale
2 area tecnico – professionale

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

RELAZIONE SULLA CLASSE

I 5 alunni associati alla classe 5APA sulla base di quanto stabilito dall'ex art. 15 comma 6 D.Lgs. n. 226/2005, provenienti dalla classe 5 E.C.Fo.P. (composta da 15 alunni, v. relazioni individuali), hanno conseguito presso E.C.Fo.P. sia la Qualifica di Operatore Grafico (Multimedia) che il Diploma professionale di Tecnico Grafico (Multimedia).

L'opportunità di proseguire gli studi e sostenere l'Esame di Stato offerta da Regione Lombardia si colloca dunque al termine di un percorso formativo che ha caratteristiche ben diverse dalla proposta didattica di un corso in *Produzioni Industriali e Artigianali Cinematografiche e Televisive, Prodotti Audio, Video e Multimediali*. Per tale ragione viene definita fin sa subito, in sinergia con i docenti di IIS Ferrari, una strategia didattica finalizzata a risolvere le fragilità più significative e a colmare le lacune contenutistiche.

Alla costruzione di un metodo di studio efficace e al supporto didattico richiesto dalle materie dell'area di base, si aggiunge la necessità di una didattica propedeutica che permetta un apprendimento adeguato delle conoscenze di indirizzo, così come del relativo lessico di settore. Una necessità, questa, che incide spesso sullo svolgimento regolare della programmazione richiedendo approfondimenti e recuperi degli argomenti fondamentali.

Con l'obiettivo di raggiungere un soddisfacente successo formativo, il metodo di lavoro impostato viene coordinato mediante alcuni incontri con il Consiglio di Classe di IIS Ferrari, al fine di garantire un allineamento didattico e disciplinare. Ciò permette il regolare svolgimento dei programmi (basati sulla programmazione preventiva fornita da IIS Ferrari). L'atteggiamento dei ragazzi nei confronti delle novità didattiche, delle scelte adottate, dei docenti e dei rapporti interpersonali in classe, basato sulla correttezza e il rispetto, consente di svolgere correttamente il lavoro programmato.

Il gruppo classe presenta una preparazione soddisfacente sia nelle materie di carattere professionalizzante che in quelle relative all'area di cultura generale. Fa eccezione l'apprendimento della Matematica, che richiede *in itinere* interventi di recupero mirati, anche se la didattica a distanza li rende via via più complessi.

L'interesse da parte del gruppo classe, sempre costante, aumenta sensibilmente nella seconda parte dell'anno, in corrispondenza delle prime simulazioni di colloquio e dei primi approfondimenti interdisciplinari svolti in modo autonomo. Alcune delle fragilità iniziali vengono colmate e in alcune/i allieve/i in modo particolare si osserva addirittura un migliorano delle capacità espositive e una discreta padronanza del lessico settoriale. Un'importante partecipazione del gruppo classe si registra anche per il sostenimento delle Prove INVALSI. Purtroppo, il peggioramento della situazione sanitaria indebolisce sensibilmente, e con differenti livelli, la partecipazione alle attività didattiche.

La modalità di studio da remoto, già vissuta durante l'anno scolastico 2019/20, permette questa volta di mantenere una continuità didattica senza richiedere un periodo di "assestamento", anche se in alcuni casi persistono difficoltà tecniche già incontrate: alcuni allievi, infatti, non dispongono della strumentazione sufficiente per seguire regolarmente le lezioni né sono in possibilità di acquistarla. Il Centro di formazione interviene, fornendo il materiale hardware e software e colmando in parte la lacuna, che si protrae anche durante gli ultimi mesi del corso.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

All'interno del gruppo classe sono presenti **due** allievi con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) per i quali è stato predisposto un PDP (depositato c/o Segreteria IIS Ferrari), con le relative misure compensative e dispensative ai sensi della L.170/2010. La Dirigente chiede al Presidente della Commissione che tali allievi possano usufruire degli strumenti compensativi (pc, calcolatrice, mappe concettuali, formulari, manuali e tempi più lunghi per lo svolgimento delle prove) previsti dalla normativa vigente e presenti nella documentazione di rito allegata.

La Dirigente,
Miriam Mazzoleni

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

ATTIVITÀ INTEGRATIVE CURRICULARI ED EXTRACURRICULARI EFFETTUATE NELL'ANNO IN CORSO

Le attività integrative del triennio comprendono le seguenti visite ad esposizioni di arte e fotografia:

MILANO, PALAZZO REALE
GUGGENHEIM
La collezione Thannhauser. Da Van Gogh a Picasso

MILANO, FONDAZIONE PRADA
Collezione permanente

MONZA, REGGIA DI MONZA
Sony World Photography Awards

MONZA, REGGIA DI MONZA
ANDY WARHOL
L'alchimista degli anni Sessanta

ATTIVITA' INTERDISCIPLINARI DI EDUCAZIONE CIVICA

Seguendo le indicazioni emerse dall'entrata in vigore della Legge n. 92/2019, l'Istituto ha predisposto un percorso di Educazione Civica. È stata data la precedenza a tematiche che, in coerenza con gli obiettivi della normativa, potessero rivestire il carattere della trasversalità e della multidisciplinarità, così da integrarsi con i bisogni formativi degli studenti, le loro conoscenze ed il loro sviluppo cognitivo.
Gli argomenti prescelti hanno incluso temi vicini all'insegnamento delle discipline giuridiche, anche nell'ottica di non disperdere i precedenti percorsi di Cittadinanza e Costituzione, nonché su argomenti di estrema attualità che potessero interessare gli allievi e fornire una visione trasversale di tali tematiche. In particolare, ogni percorso ha incluso argomenti quali il bullismo ed il cyberbullismo, il corretto uso della rete internet e dei social network, l'informazione durante la pandemia da Covid-19.
Proprio la delicata situazione sociale e scolastica dovuta alle misure per il contenimento della pandemia da Covid-19, ha comportato la necessità di adattare il percorso e le lezioni con l'alternarsi tra la didattica in presenza e quella a distanza, nonché con l'eliminazione di attività tradizionalmente associate ai percorsi di educazione civica quali ad esempio i viaggi di istruzione, le visite didattiche e la partecipazione ad eventi, convegni e conferenze presso enti pubblici, organizzazioni private e aziende del territorio.
Nell'ottica della valutazione dell'Educazione civica quale vera e propria materia del percorso scolastico, fin dall'inizio dell'anno scolastico le lezioni sono state accompagnate da momenti di verifica e attività a cui sono stati assegnati giudizi concorrenti alla formazione del voto finale, espresso dal Consiglio di classe su proposta del coordinatore per l'Educazione civica.

Durante il Consiglio di Classe del 19 ottobre 2020 si delibera che il modulo di Educazione Civica coinvolgerà le discipline di Diritto ed Economia (durante il primo quadrimestre) e di Laboratori tecnologici ed esercitazioni (durante il secondo quadrimestre), rispettivamente per n.16 e n.17 ore. Tale modulo è così strutturato:

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA a.s. 2020/2021 – classe V E.C.Fo.P.	
"IL VIDEOARTICOLO". COME SENSIBILIZZARE GLI ADOLESCENTI SUI PRINCIPI FONDAMENTALI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA.	
PRODOTTO/COMPITO ATTESO	Studiare, analizzare e discutere i primi 12 articoli della Costituzione italiana, con l'obiettivo di realizzare dei prodotti video di utilità sociale.
FASE DI ATTUAZIONE	Ottobre 2020 – Maggio 2021
TEMPO DI ATTUAZIONE	ORE 33/33
DISCIPLINE COINVOLTE:	• DIRITTO ED ECONOMIA • LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI
COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA	• **Imparare ad imparare:** organizzare il proprio apprendimento, individuando, scegliendo ed utilizzando varie fonti e varie modalità di informazione e di formazione (formale, non formale ed informale). • **Progettare:** elaborare e realizzare progetti riguardanti lo sviluppo delle proprie attività di studio e di lavoro, utilizzando le conoscenze apprese per stabilire obiettivi significativi e realistici e le relative priorità, valutando i vincoli e le possibilità esistenti, definendo strategie di azione e verificando i risultati raggiunti. • **Comunicare o comprendere messaggi di genere diverso** (quotidiano, letterario, tecnico, scientifico) e di complessità diversa, trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali) o rappresentare eventi, fenomeni, principi, concetti, norme, procedure, atteggiamenti, stati d'animo, emozioni, ecc. utilizzando linguaggi diversi (verbale, matematico, scientifico, simbolico, ecc.) e diverse conoscenze disciplinari, mediante diversi supporti (cartacei, informatici e multimediali. • **Collaborare e partecipare:** interagire in gruppo, comprendendo i diversi punti di vista, valorizzando le proprie e le altrui capacità, gestendo la conflittualità, contribuendo all'apprendimento comune ed alla realizzazione delle attività collettive, nel riconoscimento dei diritti fondamentali degli altri. • **Agire in modo autonomo e responsabile:** sapersi inserire in modo attivo e consapevole nella vita sociale e far valere al suo interno i propri diritti e bisogni riconoscendo al contempo quelli altrui, le opportunità comuni, i limiti, le regole, le responsabilità. **Risolvere problemi:** affrontare situazioni problematiche costruendo e verificando ipotesi, individuando le fonti e le risorse adeguate, raccogliendo e valutando i dati, proponendo soluzioni utilizzando, secondo il tipo di problema, contenuti e metodi delle diverse discipline.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

	• **Individuare collegamenti e relazioni:** individuare e rappresentare, elaborando argomentazioni coerenti, collegamenti e relazioni tra fenomeni, eventi e concetti diversi, anche appartenenti a diversi ambiti disciplinari, e lontani nello spazio e nel tempo, cogliendone la natura sistemica, individuando analogie e differenze, coerenze ed incoerenze, cause ed effetti e la loro natura probabilistica. • **Acquisire ed interpretare l'informazione:** acquisire ed interpretare criticamente l'informazione ricevuta nei diversi ambiti ed attraverso diversi strumenti.
COMPETENZE CHIAVE EUROPEE PER LA REALIZZAZIONE E LO SVILUPPO DI OGNI PERSONA	• **Competenza alfabetica funzionale:** si concretizza nella piena capacità di comunicare, sia in forma orale che scritta, nella propria lingua, adattando il proprio registro ai contesti e alle situazioni. Fanno parte di questa competenza anche il pensiero critico e la capacità di valutazione della realtà. • **Competenza multilinguistica:** rivede la conoscenza del vocabolario di lingue diverse dalla propria, con conseguente abilità nel comunicare sia oralmente che in forma scritta. Infine, fa parte di questa competenza anche l'abilità di inserirsi in contesti socio-culturali diversi dal proprio. • **Competenza digitale:** è la competenza propria di chi sa utilizzare con dimestichezza le nuove tecnologie, con finalità di istruzione, formazione e lavoro. A titolo esemplificativo, fanno parte di questa competenza: l'alfabetizzazione informatica, la sicurezza online, la creazione di contenuti digitali. **Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare:** è la capacità di organizzare le informazioni e il tempo, di gestire il proprio percorso di formazione e carriera. Vi rientra, però, anche la spinta a inserire il proprio contributo nei contesti in cui si è chiamati ad intervenire, così come l'abilità di riflettere su se stessi e di autoregolamentarsi. • **Competenza in materia di cittadinanza:** si riferisce alla capacità di agire da cittadini responsabili e di partecipare pienamente alla vita civica e sociale, in base alla comprensione delle strutture e dei concetti sociali, economici, giuridici e politici oltre che dell'evoluzione a livello globale e della sostenibilità. • **Competenza imprenditoriale:** si traduce nella capacità creativa di chi sa analizzare la realtà e trovare soluzioni per problemi complessi, utilizzando l'immaginazione, il pensiero strategico, la riflessione critica. • **Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali:** rientrano sia la conoscenza del patrimonio culturale (a diversi livelli) sia la capacità di mettere in connessione i singoli elementi che lo compongono, rintracciando le influenze reciproche.
METODO DI LAVORO	• **Lezione frontale** • **Attività laboratoriale** • **Lavoro individuale** • **Ricerca di informazioni su Internet** • **Problem solving** • **Lezione supportata da video**
DIRITTO ED ECONOMIA.	**TEMPO DI ATTUAZIONE: ORE 16**

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

STRUMENTI DI VALUTAZIONE	• Relazioni / Produzione presentazione PPT
CONOSCENZE: • La Costituzione: storia, principi e struttura. • La Costituzione: i principi fondamentali. • I primi 12 articoli	ABILITA': • Comprende l'importanza delle istituzioni. • Riconosce la struttura, le funzioni e l'organizzazione delle camere. • Comprende il funzionamento del sistema legislativo e valuta quali miglioramenti sia possibile effettuarvi attraverso la strada delle riforme.
LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI	**TEMPO DI ATTUAZIONE: ORE 17**
STRUMENTI DI VALUTAZIONE	• Sviluppo progetto video: il "Videoarticolo".
CONOSCENZE: • Il segnale video: aspect ratio, pixel ratio, risoluzione, cadenza, scansione, campionamento • L'interfaccia di Première • Finestre di lavoro e impostazioni delle preferenze • Importare un file ed analizzare le caratteristiche video • Creare una sequenza a seconda del materiale importato	ABILITA': • Progettare prodotti audiovisivi e multimediali attraverso un corretto uso dei mezzi tecnici in tutte le fasi della produzione.

ATTIVITA' DI PCTO

L'attività di PCTO (Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento) si configura come raccordo tra istruzione e formazione professionale e costituisce, per gli alunni, l'occasione per un primo, reale ingresso nel mondo del lavoro, così da acquisire una identità professionale coerente con il proprio percorso didattico-formativo. Ogni alunno ha svolto le attività di PCTO in base alla normativa vigente.

OBIETTIVI TRASVERSALI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

1. OBIETTIVI FORMATIVI – COMPORTAMENTALI. COMPETENZE DI CITTADINANZA

1. Sviluppo della personalità dello studente, valorizzandone le attitudini e promuovendone la crescita autonoma
2. Sviluppo di comportamenti responsabili
3. Proposta e valorizzazione di esperienze relative alla convivenza, alla tolleranza, alla solidarietà, al dialogo
4. Promozione dell'interesse per la cultura.

2. RISULTATI DI APPRENDIMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

2.1 Lettura e interpretazione di testi e manuali tecnici, schemi e grafici

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

2.2 Esposizione di una relazione orale della durata di alcuni minuti, anche sulla base di appunti, su un argomento culturale o professionale preparato
2.3 Utilizzo di pacchetti software applicativi
2.4 Utilizzo di manuali, vocabolari, materiale di studio (fotocopie, fascicoli, ecc.)
2.5 Uso di un linguaggio appropriato alla situazione comunicativa
2.6 Collegamento tra le conoscenze acquisite
2.7 Analisi del proprio lavoro

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

ATTIVITA' SVOLTE DAL CONSIGLIO DI CLASSE PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI COGNITIVI DI CARATTERE TRASVERSALE SOPRA ELENCATI

2.1: Lettura e interpretazione di testi e manuali tecnici, schemi e grafici

Disciplina	Attività
Italiano	Lettura di testi in prosa e in versi.
Storia	Lettura di documenti storiografici.
Inglese	Lettura di testi in prosa e in versi.
Matematica	Lettura di manuali tecnici, schemi e grafici.
Diritto ed Economia	Lettura di articoli della Costituzione e testi tecnici.
Storia delle Arti visive	Lettura di manuali tecnici e testi critici.
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Lettura di manuali tecnici e testi critici.
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Lettura di manuali tecnici e testi critici.
Tecniche di produzione e di organizzazione	Lettura di manuali tecnici e testi critici.
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Lettura di manuali tecnici e testi critici.
Scienze motorie e sportive	Lettura di schemi e mappe concettuali.

2.2: Esposizione di una relazione orale della durata di alcuni minuti, anche sulla base di appunti, su un argomento culturale o professionale preparato. Per tutte le discipline si segnala la modalità di conduzione delle verifiche orali.

Disciplina	Attività
Italiano/Storia	Presentazione orale di argomenti culturali e storici preparati, anche a partire da immagini.
Inglese	Presentazione orale di argomenti di letteratura e storia inglese preparati.
Matematica	Presentazione orale di argomenti preparati inerenti al programma.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Storia delle Arti visive	Presentazione orale di argomenti storico-artistici e commento di immagini di opere, anche non in programma.
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Presentazione orale di approfondimenti inerenti al programma e/o affini a partire da sequenze cinematografiche.
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Presentazione orale di approfondimenti inerenti al programma e/o affini a partire da trailer, spezzoni di film e videogiochi.
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Presentazione orale di approfondimenti inerenti al programma e/o affini a partire da spot pubblicitari.
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Presentazione orale del prodotto audiovisivo da realizzare
Scienze motorie e sportive	Prova pratica motoria e sportiva.

2.3: Utilizzo di software applicativi della postproduzione

Disciplina	Attività
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Editing video tramite Suite Abobe Creative Cloud.

2.4: Utilizzo di manuali, dizionari e materiale di studio.

Disciplina	Attività
Italiano/Storia	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.
Inglese	Utilizzo di manuali e materiale digitale (slide).
Matematica	Utilizzo di manuali e materiale digitale (slide).
Diritto ed Economia	Utilizzo di manuali, Codice civile, Testo costituzionale, materiale digitale (slide) di schematizzazione e approfondimento.
Storia delle Arti visive	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.
Tecniche di produzione e di organizzazione	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Utilizzo di manuali, materiale digitale (slide) e filmati di approfondimento.
Scienze Motorie	Utilizzo di Internet e consultazione siti web dedicati.

2.5: Uso di un linguaggio appropriato alla situazione comunicativa

Disciplina	Attività
Italiano/Storia	Verifiche orali. Analisi e commento di testi letterari.
Inglese	Verifiche e analisi orali su brani inerenti o affini al programma. Commenti e approfondimenti personali.
Matematica	Esposizione orale di argomenti inerenti al programma.
Storia delle Arti visive	Analisi orali di opere inerenti o affini al programma. Commenti e approfondimenti personali.
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Verifiche e analisi orali di sequenze filmiche e di video inerenti o affini al programma. Commenti e approfondimenti personali.
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Verifiche e analisi orali di trailer, spezzoni di film e di videogiochi inerenti o affini al programma. Commenti e approfondimenti personali.
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Verifiche e analisi orali di spot pubblicitari. Commenti e approfondimenti personali.

2.6: Collegamento tra le conoscenze acquisite

Disciplina	Attività
Italiano	Analisi di testi letterari e non (tipologia A, B, C), verifiche orali, simulazioni di colloquio.
Storia	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e multipla). Simulazioni di colloquio.
Inglese	Analisi di testi letterari e non, verifiche orali, simulazioni di colloquio.
Diritto ed Economia	Verifiche scritte (risposta aperta e testo breve).

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Storia delle Arti visive	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e/o multipla). Simulazioni di colloquio.
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e/o multipla). Simulazioni di colloquio.
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e/o multipla).
Tecniche di produzione e di organizzazione	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e/o multipla).
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	Verifiche orali e scritte (risposta aperta e/o multipla).
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	Supporto alle discipline teoriche di indirizzo per la realizzazione dei prodotti audiovisivi.
Scienze motorie e sportive	Prova pratica motoria e sportiva.

2.7: Analisi del proprio lavoro

ITALIANO		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Riconoscere le linee essenziali della storia delle idee, della cultura, della letteratura, delle arti e orientarsi agevolmente fra testi e autori fondamentali. • Utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici e professionali.	• Identifica gli autori e le opere fondamentali del patrimonio culturale italiano ed internazionale nel periodo considerato. • Contestualizza testi letterari, artistici, scientifici della tradizione italiana tenendo conto anche dello scenario europeo. • Argomenta su tematiche predefinite in conversazioni e colloqui secondo regole strutturate.	• I movimenti culturali che caratterizzano il secolo XIX (seconda metà) e i primi decenni del secolo XX. • Gli autori di maggior rilievo del medesimo periodo e la loro poetica.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

STORIA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici acquisiti per porsi con atteggiamento razionale, critico, creativo e responsabile nei confronti della realtà, dei suoi fenomeni e dei suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente • Comprendere e utilizzare i principali concetti relativi all'economia, all'organizzazione, allo svolgimento dei processi produttivi e dei servizi	• Riconosce nella storia del Novecento e nel mondo attuale le radici storiche del passato, cogliendo gli elementi di persistenza e discontinuità. • Analizza problematiche significative del periodo considerato.	• I principali eventi storici che costituiscono gli argomenti dei moduli nel periodo compreso tra inizio'900 e secondo dopoguerra mondiale.

INGLESE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Comprendere la lingua orale • Produrre la lingua orale e la lingua scritta • Interagire • Comprendere la lingua	• Padroneggia la lingua inglese per scopi comunicativi e utilizza i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali. • Produce, nella forma scritta e orale, relazioni, sintesi e commenti, coerenti e coesi su esperienze, processi e situazioni relative al settore di indirizzo, inclusa la letteratura. • Conosce le modalità di produzione di testi comunicativi relativamente complessi, scritti e orali, anche con l'ausilio di strumenti multimediali. • Comprende idee principali e/o dettagli in testi orali in lingua standard, riguardanti argomenti	• An Age of Revolutions • Industrial Society • William Blake, The Gothic novel & M. Shelley • The 1st half of Queen Victoria's reign • Dickens • Stevenson and the double in literature • Oscar Wilde and 'The Picture of Dorian Gray' • The Edwardian Age – W.B. Yeats • The I World War & Life in trenches • Hemingway's extract from 'A Farewell to Arms' • The modern novel • Extract from J. Joyce's 'Ulysses' • Joseph Conrad and imperialism • The USA in the first decades

Sede Legale Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

	noti d'attualità, di studio, di lavoro e di letteratura.	of the 20th century: The Jazz Age • A new generation of writers: F.S. Fitzgerald • W.H. Auden and the committed writers • The dystopian novel and George Orwell

MATEMATICA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche ed utilizzando consapevolmente gli strumenti di calcolo. •Utilizzare tecniche e procedure di calcolo. • Individuare collegamenti e relazioni.	• Analizza dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche ed utilizzando consapevolmente gli strumenti di calcolo. • Utilizza tecniche e procedure di calcolo. • Individua collegamenti e relazioni.	• Funzioni. • Limiti di funzioni. • Studio di funzioni. • Elementi di calcolo della probabilità. • Integrali indefiniti. • Integrali definiti.

DIRITTO ED ECONOMIA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garanti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività e dell'ambiente. • Riconoscere le caratteristiche del sistema socio-economico per	• Conosce la struttura della Costituzione e i concetti fondamentali dei primi 12 artt. della Costituzione. • Conosce gli aspetti fondamentali delle principali libertà. • Conosce gli aspetti essenziali relativi all'organizzazione e alle funzioni di organi costituzionali: Parlamento, Presidente della	• Principi fondamentali della Costituzione • I diritti e i doveri riconosciuti dalla Costituzione: libertà individuali e collettive, Petizione, elettorato attivo e passivo • Lavoro, sciopero, libertà sindacali e contratti collettivi di lavoro. • Parlamento: struttura, funzioni

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.	Repubblica, Governo, Magistratura. • Conosce il significato di moneta e le sue funzioni • Conosce il significato d'inflazione e le sue cause. • Cosce il concetto di Pil, Pnl e Rnl e reddito pro capite. • Sa riferire le conoscenze acquisite con un semplice linguaggio giuridico.	ed organizzazione delle Camere. • Governo: composizione e funzioni, modalità di formazione, le crisi di governo. • Presidente della Repubblica: modalità di elezione, ruolo e principali funzioni. • Funzione giurisdizionale. • I principi costituzionali che regolano l'attività dei giudici. • Il CSM • I processi: civile, penale ed amministrativo. • La Corte costituzionale: composizione e funzioni. • Il decentramento • Le regioni, le province e i comuni: composizione e funzioni. • Funzioni della moneta. • Diverse tipologie monetarie. • Moneta unica europea: vantaggi e critiche. • Banche e struttura del sistema bancario. • L'inflazione: cause, effetti e politiche anti-inflazionistiche. • Il ruolo delle banche. Le caratteristiche del mercato del lavoro. • Il significato di Pil, Pnl, Rnl e reddito pro capite. • Standard di potere d'acquisto e soglia di povertà. • Qualità della vita • Raccolta differenziata, smaltimento dei rifiuti, sviluppo sostenibile.

STORIA DELLE ARTI VISIVE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Saper inquadrare correttamente gli artisti e le opere studiate nel loro specifico contesto storico. • Conoscere i mutamenti culturali e artistici in Europa tra la fine dell'Ottocento e i primi	• Individua, colloca correttamente il bene artistico, in prospettiva anche storica. • Riesce ad utilizzare le conoscenze acquisite in un ambito pluridisciplinare.	• Canova e il Neoclassicismo. • Il Romanticismo. • La Scapigliatura. • Il movimento Macchiaiolo. • Il movimento Impressionista. • Il Postimpressionismo.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

decenni del Novecento. • Saper leggere le opere utilizzando un metodo e una terminologia appropriati. • Riconoscere e spiegare i caratteri stilistici delle singole opere.		• Le diverse esperienze delle avanguardie storiche. • Cinema e arte: Visconti, Kubrick.

LINGUAGGI E TECNICHE DELLA PROGETTAZIONE E COMUNICAZIONE AUDIOVISIVA		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Analizzare film del cinema americano classico. • Analizzare film del cinema italiano a partire dal Neoralismo. • Analizzare film del cinema della Nouvelle Vague. • Analizzare film del cinema della Nuova Hollywood. • Analizzare film di Stanley Kubrick.	• Riconosce le caratteristiche principali dei singoli linguaggi cinematografici. • Coglie la differenza tra i diversi linguaggi. • Riconosce il linguaggio del cinema americano classico. • Riconosce il linguaggio del cinema neorealista. • Riconosce il linguaggio del cinema della Nouvelle Vague. • Riconosce il linguaggio del cinema della Nuova Hollywood. • Riconosce il linguaggio del cinema di Stanley Kubrick.	• Il linguaggio cinematografico italiano dal dopoguerra. • Il linguaggio cinematografico internazionale dagli anni '60. • Il linguaggio cinematografico internazionale dagli anni '70 alla postmodernità. • Filmografia relativa alle conoscenze elencate. • Teorie di base relative alle conoscenze elencate.

TECNICHE DI GESTIONE E CONDUZIONE DI MACCHINARI E IMPIANTI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Impiegare correttamente le conosce acquisite per analizzare prodotti interattivi.	• Riconosce le interazioni tra linguaggi differenti all'interno di un prodotto audiovisivo.	• Il concetto di interattività nel cinema e nei prodotti audiovisivi. • Cinema e interattività. • Cinema e videogioco. • Lo spot interattivo. • Il documentario interattivo: il caso di "A global guide to the first world war - interactive documentary". • Il video per il web:

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

		intrattenimento e pubblicità. • Il modello tre "H". • Il modello inbound.

TECNICHE DI PRODUZIONE E DI ORGANIZZAZIONE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Effettuare l'ideazione del prodotto audiovisivo. • Effettuare l'organizzazione della produzione di un progetto audiovisivo.	• Riconosce e classifica le diverse professionalità del mondo audiovisivo.	• Preproduzione, produzione e post-produzione • La scrittura filmica: soggetto, scaletta, trattamento, sceneggiatura, shooting script • Il modello in tre atti e il modello funzionale • La preparazione: finanziamenti e formazione della troupe • Reparti e ruoli • Le riprese sul set • La virtualizzazione del set: Chroma key, MOCAP, Animazione 3D • La postproduzione e la distribuzione: montaggio, musiche e doppiaggio • La finalizzazione: Color correction e color grading • Il cinema classico Hollywoodiano: studio System e star

TECNOLOGIE APPLICATE AI MATERIALI E AI PROCESSI PRODUTTIVI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Applicare metodologie e tecniche corrette per la gestione di un progetto video. • Progettare uno spot pubblicitario rispettandone le caratteristiche formali, tecniche e di contenuto. • Realizzare un montaggio video.	• Sa riconoscere le caratteristiche principali che definiscono un prodotto audiovisivo. • Sa progettare uno spot pubblicitario rispettandone le caratteristiche formali, tecniche e di contenuto.	• Dal Carosello allo spot interattivo. • Spot commerciale, sociale, politico. • Gli elementi della pubblicità: finalità, canali target, slogan e logo, linguaggio delle immagini, il linguaggio verbale e il linguaggio musicale. • Tipologie di pubblicità. • Le strategie pubblicitarie.

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

		• Le professionalità della pubblicità.

LABORATORI TECNOLOGICI ED ESERCITAZIONI		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Realizzare soluzioni tecnico-espressive funzionali al concept del prodotto. • Gestire correttamente l'interfaccia software e capirne le funzionalità principali. • Impostare correttamente la metodologia di lavoro a partire dalla fase inziale. • Riconoscere e classificare le differenti tipologie di video a seconda del taglio di montaggio.	• Progettare prodotti audiovisivi e multimediali attraverso un corretto uso dei mezzi tecnici in tutte le fasi della produzione. • Applicare tecniche specialistiche, in modo creativamente consapevole, per realizzare diverse tipologie di prodotti. • Coordinare e motivare gli apporti dei vari componenti e settori specialistici del gruppo di lavoro nelle diverse fasi di produzione.	• Il segnale video: aspect ratio, pixel ratio, risoluzione, cadenza, scansione, campionamento. • L'interfaccia di Première. • Finestre di lavoro e impostazioni delle preferenze. • Importare un file ed analizzare le caratteristiche video. • Creare una sequenza a seconda del materiale importato. • La sincronizzazione dell'audio: automatica e manuale. • Principali effetti video e audio. • Uso del pannello controllo effetti. • I key-frame. • Creare delle semplici animazioni utilizzando i key frame. • Come creare, modificare e animare i titoli. • Procedura di export. • Compressione file: lossy e lossless • Il fabbisogno tecnico di un prodotto filmico.

SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Rielaborare e consolidare gli schemi motori.	• Applica le conoscenze e le competenze motorie.	• Presentazione del corso (finalità e obiettivi). • Potenziamento fisiologico

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

• Sviluppare le capacità condizionali. • Rispettare le regole, assumendo responsabilità personali e ruoli. • Rielaborare e consolidare principi di etica sportiva. • Rielaborare e consolidare principi teorici sugli apparati muscolo-scheletrico e circolatorio.		(resistenza, forza, velocità, mobilità articolare). • Rielaborazione schemi motori (coordinazione oculo manuale, coordinazione oculo podalica, equilibrio e coordinazione dinamica generale. • Analisi percettiva sulle caratteristiche personali. • Conoscenza e pratica delle attività sportive (pallavolo, calcio, basket) • Teoria: Conoscenza della storia delle olimpiadi e biografia di alcuni sportivi famosi. • Teoria: Apparati e sistemi (muscolare, scheletrico, respiratorio e circolare). differenza e funzionalità. • Teoria: Fair play e doping.

IRC		
COMPETENZE	ABILITA'	CONOSCENZE
• Cogliere la presenza e l'incidenza del cristianesimo nella storia e nella cultura, per una lettura consapevole del mondo del lavoro e della società contemporanea. • Delineare la propria identità, maturando un senso critico nel confronto con il messaggio cristiano, in vista di un progetto di vita per l'affermazione della giustizia e della solidarietà in un contesto multiculturale.	• Individua la visione cristiana della vita umana e il suo fine ultimo, in un confronto aperto con quello di altre religioni e sistemi di pensiero. • Motiva, in un contesto multiculturale, le proprie scelte di vita, confrontandole con la visione cristiana nel quadro di un dialogo aperto, libero, costruttivo. • Riconosce il valore delle relazioni interpersonali e dell'affettività e la lettura che ne dà il cristianesimo.	• Credere o non credere. Le forme dell'ateismo. • La Chiesa cattolica nella società contemporanea. • Il cinema biblico. • La mafia. Presentazione del fenomeno mafioso e di coloro che vi ci sono opposti: Padre Pino Puglisi e Peppino Impastato.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

MODALITÀ DI LAVORO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

	Lezione frontale	Lezione partecipata	Lavoro di gruppo	Discussione guidata	Simulazioni	Video lezioni
Italiano	X	X		X	X	X
Storia	X	X		X	X	X
Inglese	X	X	X	X	X	X
Matematica	X	X	X	X	X	X
Diritto ed Economia	X	X		X		X
Storia delle Arti visive	X	X				
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	X	X	X	X	X	X
Tecniche di gestione e conduzione di macchinari e impianti	X	X		X		X
Tecniche di produzione e di organizzazione	X	X		X		X
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	X	X		X		X
Laboratori tecnologici ed esercitazioni	X					X
Scienze motorie e sportive		X	X	X		
IRC	X	X		X		

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI IN PRESENZA

	Interrogazione lunga	Interrogazione breve	Prova di laboratorio	Analisi testuale/ componimento	Questionario	Relazione	Esercizi
Italiano	X	X		X	X		
Storia		X			X		X
Inglese	X	X			X		X
Matematica		X					X
Diritto ed economia					X		
Storia delle Arti visive	X				X		
Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva	X	X			X		X
Laboratori Tecnologici ed Esercitazioni			X		X		X
Tecniche di produzione e di organizzazione	X	X			X		X
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	X	X	X		X		X
Tecniche di gestione e conduzione macchinari e impianti		X			X		X
Scienze motorie e sportive			X				

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

STRUMENTI DI VERIFICA UTILIZZATI DA REMOTO

	Verifiche scritte	Verifiche orali	Google classroom	Moduli	Interrogazione con domanda		
Italiano	X	X	X		X		
Storia	X		X	X			
Inglese		X	X	X			
Matematica			X				
Diritto ed Economia			X				
Storia delle Arti visive	X	X		X			
Linguaggi e Tecniche della Progettazione e Comunicazione audiovisiva	X	X	X				
Tecniche di Gestione e Conduzione di macchinari e impianti	X	X	X				
Tecniche di produzione e di organizzazione	X	X	X				
Tecnologie applicate ai materiali e ai processi produttivi	X	X	X				
Laboratori Tecnologici ed Esercitazioni			X		X		

Sede Legale
Altre Sedi
MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

CONSUNTIVO DELLE ATTIVITÀ REALIZZATE

Programmazione didattica disciplinare

• La programmazione didattica si basa sulle linee guida comunicate a inizio anno dal Consiglio di Classe di IIS Ferrari e aggiornate *in itinere* sulla base delle diverse indicazioni che i singoli docenti di materia hanno comunicato ai a seguito delle riduzioni d'orario imposte dall'emergenza sanitaria e dalla DAD. I programmi di ogni disciplina sono riportati di seguito, preceduti da brevi relazioni di materia.

• Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali e Disturbi Specifici dell'Apprendimento è predisposta la relativa documentazione consultabile presso la Segreteria Didattica nel fascicolo personale.

• Segnaliamo ancora come, all'interno della programmazione disciplinare e in accordo con le indicazioni ministeriali, i docenti hanno perseguito, con moduli e attività specifiche, il raggiungimento degli obiettivi cognitivi trasversali.

• Si rimanda ai programmi e alle relazioni finali per il consuntivo delle attività svolte da ogni docente.

• Nel corso dell'anno i docenti hanno affrontato tematiche di ambito pluridisciplinare che qui elenchiamo

- <u>Primo conflitto mondiale</u>
  Storia, Inglese
  Materie di indirizzo: Storia delle Arti visive, Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva, Tecniche di Gestione e Conduzione macchinari e impianti.

- <u>Secondo conflitto mondiale:</u>
  Storia, Inglese
  Materie di indirizzo: Linguaggi e tecniche della progettazione e comunicazione audiovisiva, Tecniche di Produzione e Organizzazione.

• Si certifica che ogni alunno ha svolto le attività di PCTO in base alla normativa vigente. È possibile consultare la documentazione relativa presso la Segreteria Didattica. Di seguito, si riporta il modello utilizzato per il report delle esperienze.

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

Report PCTO

Percorsi per le competenze Trasversali e l'Orientamento

Cognome	Nome	Codice fiscale	Classe
			5 APA

1.Sintesi del percorso formativo alternanza scuola lavoro
2. Descrizione di una esperienza presso una struttura ospitante
2.1 Descrizione della struttura ospitante
2.2 Elenco delle attività svolte e delle modalità di svolgimento
2.3 Valutazione delle competenze acquisite/implementate
2.4 Considerazioni finali

1. Sintesi del percorso formativo PCTO

In tabella vengono elencati i vari progetti di alternanza effettuati a scuola o realizzati presso strutture ospitanti esterne

Sintesi percorso formativo						
Anno Scolastico	**Classe**	**Progetto**	**Descrizione sintetica del Progetto**	**n.° ore a scuola**	**n.° ore esterne**	**Soggetto Ospitante o Scuola**
a.s. 2018/19						
a.s. 2018/19						
a.s. 2019/20						
a.s. 2019/20						
a.s. 2020/21						
			Totale ore			**Totale ore**

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it

• Si elencano, di seguito, i testi di Letteratura italiana analizzati:

C. Arrighi, Introduzione a *La Scapigliatura e il 6 febbraio*.
A. Boito, *Dualismo* da "Libro dei versi".
Lezione d'anatomia da "Libro dei versi".
E. Praga, *Preludio*, da "Penombre".
I.U. Tarchetti, *Memento*, da "Disjecta".

G. Verga, Introduzione a *L'amante di Gramigna*, da "Vita dei campi";
Fantasticheria, da "Vita dei campi";
Introduzione al romanzo "I Malavoglia";
Rosso Malpelo, da "Vita dei campi".

C. Baudelaire, *Corrispondenze*, da "I fiori del male";
L'albatro, da "I fiori del male";
Spleen IV, da "I fiori del male".

G. Pascoli, *Arano*, da "Myricae";
Lavandare, da "Myricae";
X agosto, da "Myricae";
Il gelsomino notturno, da "Canti di Castelvecchio";
Italy, da "Poemetti".

G. D'Annunzio, *Il ritratto di Andrea Sperelli*, da "Il piacere";
La sera fiesolana, da "Alcyone";
La pioggia nel pineto, da "Alcyone".

F.T. Marinetti, Primi undici punti del "Manifesto futurista";

E. Montale *Meriggiare pallido e assorto*, da "Ossi di seppia";
Spesso il male di vivere ho incontrato, da "Ossi di seppia".

Sede Legale MONZA (20900) Via L. Manara 34 - Tel 039323670 Fax 039367715
Altre Sedi DESIO (20832) Via San Pietro, 6 - Tel. 0362621649 Fax 0362629477
MILANO (20151) Via P. Carlo Salerio, 51 - Tel 0238000499 Fax 0233404929
e-mail: info@ecfop.it
Cod. Fisc. 09546790156 - P.I. 00965660962
CARATE B.ZA (20841) Via S. Ambrogio, 32 - Tel/Fax 0362904426
VIMERCATE (20871) Via E. De Amicis, 10 - Tel/Fax 0396081005
www.ecfop.it